

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" di categoria "D" - da assegnare all'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI FINANZIARI del Comune di ANDREIS.

Con la presente domanda il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a alla selezione in oggetto e dichiara, a tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, i seguenti dati:

Cognome:..... Nome:.....

Sesso: M F - Codice Fiscale:

Data di nascita: Comune di nascita:.....Provincia:.....

Indirizzo di residenza: Cap:

Comune: Provincia:

Recapito per comunicazioni relative alla selezione (se diverso da quello di residenza):

Indirizzo: Cap:

Comune: Provincia:.....

Altri dati utili per eventuali comunicazioni:

Telefono fisso: Telefono cellulare:.....

E-mail:

PEC:

Dichiara inoltre:

1) di essere dipendente a tempo indeterminato del

con inquadramento nella categoria posizione economica con profilo

professionale di dal.....

presso l'Ufficio

a tempo pieno tempo parziale percentuale:.....

2) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- a) conseguito nell'anno
presso.....con la votazione di

b) conseguito nell'anno
presso.....con la votazione di

3) di possedere l'idoneità alla mansione lavorativa, rilasciata ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

4) di possedere la patente di guida di cat. B, rilasciata il da..... ;

5) di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

6) di non aver subito procedimenti disciplinari nel biennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di selezione conclusi con una sanzione superiore al rimprovero verbale e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

7) la disponibilità alla sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo pieno;

8) di essere a conoscenza che la MAGNIFICA COMUNITA' DI MONTAGNA DOLOMITI FRIULANE CAVALLO E CANSIGLIO non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per altri disguidi o ritardi non imputabili all'Amministrazione stessa;

9) di essere a conoscenza che la MAGNIFICA COMUNITA' DI MONTAGNA DOLOMITI FRIULANE CAVALLO E CANSIGLIO si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta, di differire il termine di scadenza della selezione ed anche di revocarla;

10) di essere a conoscenza che l'assunzione é vincolata alla conferma dell'efficacia degli atti di programmazione delle assunzioni che ne sono all'origine;

11) di aver preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare tutte le clausole in esso inserite;

12) di aver preso visione dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 di cui all'art. 9 del Bando e di accettare il trattamento dei dati personali così come ivi indicato;

13) di essere in possesso di titolo di preferenza ex art. 5 del D.P.R. 487/94; si specifica il possesso del seguente titolo di preferenza:

.....

Il sottoscritto allega alla presente:

- a. **copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;**
- b. **curriculum vitae e professionale;**
- c. **nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza del candidato;**
- d. **copia del titolo di studio posseduto;**
- e. **documentazione attestante un'esperienza nella Pubblica Amministrazione di almeno tre anni collocati nell'ultimo quinquennio, con attribuzione e svolgimento di mansioni afferenti ai servizi amministrativi e finanziari, di cui almeno un anno maturato nell'ultimo triennio come Responsabile – Titolare di Posizione Organizzativa all'interno di servizi amministrativi e finanziari;**
- f. altro:

Luogo, il

FIRMA

.....