



Ö^&^ç Á »Á J ŠOXOUÜWÁ^|ÁG B FDFÍ

1l

Avviso n. 102552 dd. 31.12.2015 della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università. Selezione interna all'Amministrazione regionale per il conferimento di incarichi posizione organizzativa. Area Agenzia regionale per il lavoro.

“Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste”.

Il Direttore centrale

Visto il Capo II del Titolo IV del Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico – non dirigenti – quadriennio normativo (II FASE) 2002-2005, biennio economico 2004-2005, sottoscritto in data 7 dicembre 2006, recante la disciplina delle posizioni organizzative;

Visto l'articolo 37 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con DPR n. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. E successive modificazioni ed integrazioni che dispone in ordine al conferimento degli incarichi e all'istituzione delle posizioni organizzative;

Vista la DGR n.2458 dd. 11 dicembre 2015 con cui è stato approvato il nuovo assetto delle posizioni organizzative della Regione e sono state approvate le nuove modalità di conferimento delle posizioni organizzative stesse;

Vista la DGR n. 2666 dd. 29.12.2015 con cui, a decorrere dl 1° febbraio 2016, è stato approvato, in particolare, il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell'Area Agenzia regionale per il lavoro della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università;

Visto l'avviso interno n. 102552 dd. 31 dicembre 2015 della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università relativo al conferimento, tra l'altro, del seguente incarico di posizione organizzativa incardinata presso il Servizio Interventi per i Lavoratori e le Imprese della medesima struttura, di seguito individuato col numero dell'allegato al citato avviso n. 102552/2015:

1l) “Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste”;

Tenuto conto del verbale n. 1 dd. 19 -21 gennaio 2016, disponibile agli atti della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università e qui in toto richiamato anche ai fini della motivazione, relativo alla verifica, da parte della Commissione di valutazione, delle domande complessivamente pervenute in

termini per l'incarico in oggetto e della valutazione dei relativi curricula per individuare i candidati con i quali procedere ad un colloquio di approfondimento;

Tenuto conto altresì del verbale n. 3 dd. 25-27-28 gennaio 2016, sottoscritto dalla Commissione di valutazione, disponibile anch'esso agli atti della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università e qui in toto richiamato anche ai fini della motivazione, che tra l'altro:

- a) elenca le candidature complessivamente pervenute per il suddetto incarico;
- b) dà atto della valutazione dei curricula vitae in ordine a ciascuna candidatura, ed individua quelli da cui è emersa una "particolare corrispondenza" con la professionalità ricercata;
- c) individua conseguentemente i candidati ammessi al previsto colloquio di approfondimento;
- d) dà atto dello svolgimento dei singoli colloqui;
- e) dà atto dei risultati finali dell'attività valutativa complessivamente posta in essere per l'incarico in oggetto;

Tenuto conto che ad esito della richiamata selezione l'incarico di titolare della posizione organizzativa denominata "Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste" è assegnato alla dott. Veronica Stumpo;

Preso atto che il citato avviso dispone che il provvedimento di conferimento dell'incarico sarà adottato dal Direttore centrale, mentre le attribuzioni espressive di volontà con effetti esterni delegate alla posizione organizzativa nonché l'attribuzione degli obiettivi saranno operati dal Direttore del Servizio da cui dipende la posizione organizzativa;

Ritenuto di conferire l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste" alla dott. Veronica Stumpo dal 1° febbraio 2016 e sino al 30 giugno 2017;

Decreta

1. È conferito alla dott. Veronica Stumpo l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste", istituita nell'ambito della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università – Area Agenzia regionale per il lavoro.
2. L'incarico comporta lo svolgimento delle attività di cui alla scheda allegata sub 11 all'interno n. 102552 dd. 31 dicembre 2015, parte integrante del presente decreto.
3. L'importo della retribuzione di posizione fissa è di Euro 9.385,00.
4. L'incarico è conferito dal 1° febbraio 2016 al 30 giugno 2017, tenuto conto della possibilità di rinnovo successivo, come previsto dalla disciplina vigente.
5. L'incarico può essere revocato prima della scadenza di cui al punto 4 a fronte di intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione con provvedimento del Direttore centrale.
6. L'incarico può, altresì, essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza di cui al punto 4, in attuazione della nuova disciplina legislativa regionale di riforma del sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale, sulla base di quanto nella stessa riforma indicato ed in relazione all'introduzione di nuove norme sulla modalità di scelta e conferimento degli incarichi di posizione organizzativa.

Trieste, data del protocollo

IL DIRETTORE CENTRALE
dott. Nicola MANFREN



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

SCHEDA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Direzione centrale

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università
Area Agenzia regionale per il lavoro

Servizio

Interventi per i Lavoratori e le Imprese

Tipologia

DUO

SPECIALISTA

R&S

Denominazione della Posizione Organizzativa

Servizi ai lavoratori Hub Giuliano – Sede Trieste

Attività da svolgere

- a) organizzazione e gestione dell'attività di erogazione dei servizi all'utenza del Centro per l'impiego del territorio di Trieste In particolare si occupa di:
1. accoglienza, presa e in carico e rilascio informazioni all'utenza;
 2. rilascio della certificazione dello stato di disoccupazione (DID) e altre certificazioni;
 3. orientamento di base, valutazione di occupabilità e profilatura;
 4. definizione dei piani individuali di attivazione;
 5. orientamento di primo e secondo livello;
 6. servizi specialistici di orientamento per soggetti fragili;
 7. attività di competenza rispetto all'accoglienza e alla presa in carico degli utenti del collocamento mirato;
 8. sostegno agli operatori dei centri per l'impiego per lo sviluppo servizi di orientamento;
 9. iscrizione alle liste di mobilità;
 10. avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni.
- b) coordinamento dell'erogazione dei servizi sul territorio di competenza e raccordo operativo con la rete dei servizi territoriale;
- c) presidio dei tavoli di crisi occupazionale nell'ambito del territorio di competenza ivi compreso l'espletamento della fase amm.va delle relative procedure di licenziamento collettivo;
- d) coordinamento del personale assegnato per lo svolgimento, in modo continuativo e funzionale, dei compiti innanzi indicati.

Coordina direttamente il Centro per l'Impiego di Trieste.

Agisce in coordinamento con tutte le altre strutture della Direzione Centrale

Vengono delegate le attribuzioni di natura dirigenziale a rilevanza, ivi inclusa la gestione di procedure di spesa, esterna correlate alle funzioni innanzi attribuite ad esclusione degli atti espressamente riservati alla competenza del Direttore di servizio.

Competenze richieste

- a) conoscenza approfondita della disciplina giuslavoristica e delle misure di politica attiva e passiva del lavoro;
- b) ottime capacità relazionali in particolare nei confronti del cittadino;
- c) capacità di gestione e motivazione dei collaboratori con particolare riferimento alla gestione di gruppi di lavoro e propensione ad affrontare le sfide legate al cambiamento organizzativo.

Retribuzione di posizione fissa e data scadenza

euro 9.385,00 / 30 giugno 2017