



REGIONE
AUTONOMA
FRIULI
VENEZIA
GIULIA

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VENTURINI, Roberto**

Data e luogo di nascita 22 dicembre 1959, Gemona del Friuli

Residenza Artegnina (UD) via Villa 74/2

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 14.05.2018 – 30 giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
- Tipo di azienda o settore Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche.
servizio valorizzazione qualità delle produzioni
struttura stabile per il raccordo intra settoriale e lo studio delle nuove tematiche emergenti
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato categoria D5 (**dal 31/12/2007**)
- Principali mansioni e responsabilità direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche
servizio valorizzazione qualità delle produzioni
Coordinatore della struttura stabile per il raccordo intra settoriale e lo studio delle nuove tematiche emergenti
inoltre
Supporto alla direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche nella gestione di problematiche dell'agroalimentare, nella progettazione delle modalità per l'avvio di un nuovo Cluster per il comparto Agroalimentare regionale.
Supporto alla direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche per la gestione ed il rilancio del progetto delle "Piccole Produzioni Locali" in collaborazione con la Direzione Centrale della salute, integrazione socio-sanitaria, politiche sociali e famiglia.
Referente per la **Notifica alla Commissione Europea** ai sensi della Direttiva (UE) 2015/1535. Legge 21 giugno 1986, n. 317. Decreto legislativo 15 dicembre 2017, n. 223. Adempimenti relativi alla procedura d'informazione nel settore delle regole tecniche. Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Legge regionale 22/2010, art. 8, comma 40. Deliberazione della Giunta regionale 2 marzo 2018, n. 441 di approvazione preliminare del regolamento per la disciplina e l'esercizio delle piccole produzioni locali (PPL) di prodotti a base di carne.
Referente individuato per la redazione, in collaborazione con il Cluster agroalimentare FVG e il Cluster Nazionale SPRING, per la predisposizione del documento di **"primo posizionamento della Regione Friuli Venezia Giulia sulla Bioeconomia"** approvato dalla giunta con la DGR n. 809 del 2019.
Referente della DC risorse agroalimentari per la realizzazione del convegno internazionale svolto a Trieste il 23 e 24 maggio 2019 **"Bioeconomy and Bio-based Industry for the Rural Renaissance of Regions"**.
Referente per il progetto di tracciabilità sul vino in collaborazione con AGEA, SIN e MIPAFT.
Membro italiano con diritto di voto di EUSALP EU Strategy for the Alpine region AG2 group
Referente regionale FVG per il Cluster Tecnico Nazionale CLAN (Agroalimentare).

Referente regionale FVG per il Cluster Tecnico Nazionale SPRING Bioeconomia
Componente cabina regia della DC per la S3 FVG (Strategia di Specializzazione Intelligente regionale).

Referente regionale con delega di coordinamento per 2 WA per le attività sulla Pittaforma dell'Agroalimentare della Specializzazione Intelligente del JRC di Siviglia della Commissione Europea. Partnership Traceability e Big Data.

Referente regionale per ERIAFF Associazione delle regioni europee che si occupano di innovazione nei settori dell'agroalimentare, forestale, ittico e bioeconomia.

Referente della DC per il progetto presentato sul programma transfrontaliero Italia-Slovenija 2014-2020, bando per progetti standard, scadenza 15/03/2019 Be-TwIN" (connessione smarT fra Imprese, eNti pubblici e di ricerca del sistema agroalimentare transfrontaliero).

- Date 15.09.2014 – 13 maggio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
- Tipo di azienda o settore Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche.
servizio valorizzazione qualità delle produzioni
struttura stabile per il raccordo intra settoriale e lo studio delle nuove tematiche emergenti
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato categoria D5 (dal 31/12/2007)
- Principali mansioni e responsabilità direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche
servizio valorizzazione qualità delle produzioni

Supporto alla direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche nella gestione di problematiche dell'agroalimentare, nella progettazione delle modalità per l'avvio di un nuovo Cluster per il comparto Agroalimentare regionale

Supporto alla direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche per la gestione ed il rilancio del progetto delle "Piccole Produzioni Locali" in collaborazione con la Direzione Centrale della salute, integrazione socio-sanitaria, politiche sociali e famiglia.

Referente regionale per il Cluster Tecnico Nazionale CLAN (Agroalimentare).

Referente regionale per il Cluster Tecnico Nazionale SPRING Bioeconomia
Componente cabina regia della DC per la Strategia di Specializzazione Intelligente regionale

Membro italiano con diritto di voto di EUSALP EU Strategy for the Alpine region AG2 group

Referente regionale per le attività sulla Pittaforma della Specializzazione Intelligente del JRC di Siviglia della Commissione Europea

- Date 10 marzo 2009 – (15.09.2014)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
- Tipo di azienda o settore Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato categoria D5 (dal 31/12/2007)
- Principali mansioni e responsabilità **Titolare di posizione organizzativa** "referente regionale per i rapporti con l'organismo pagatore AGEA"
Curare i rapporti tecnico operativi tra Direzione centrale risorse agricole, naturali e forestali e AGEA (Agenzia per le erogazioni in Agricoltura).
Esercitare il ruolo di responsabile regionale delle utenze per l'accesso al SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) che si concretizza nella gestione diretta e personale (non è attivabile una figura vicaria) di alcune centinaia di utenze con diverse migliaia di abilitazioni operative sul SIAN da verificare e aggiornare trimestralmente rendicontando al Comitato di Monitoraggio AGEA.
Coadiuvare il Direttore centrale e l'Autorità di Gestione del PSR nel coordinamento tecnico operativo tra gli uffici della regione ed AGEA.
Fornire agli utenti esterni il necessario supporto informativo con riferimento ai procedimenti in corso presso AGEA.
Costituire l'interfaccia regionale fra Centri di assistenza agricola (CAA) ed AGEA.



Partecipare alla riorganizzazione del sistema amministrativo della Direzione in funzione alla costituzione di un organismo pagatore regionale.

Essere il responsabile dello "Sportello di servizio al pubblico AGEA" per il Friuli Venezia Giulia attivato dal aprile 2010 a seguito di convenzione tra l'AGEA Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura e la Regione autonoma FVG con la gestione diretta di personale dipendente e delle conseguenti relazioni con l'agenzia romana.

- Date 8 novembre 2004 – 10.03.2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
 - Tipo di azienda o settore Direzione regionale dell'agricoltura - servizio affari amministrativi e contabili
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato (categoria D)
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore nella struttura stabile per la gestione delle problematiche relative al sistema informativo dell'agricoltura (siagri)
Gestione procedure informatiche nel settore agricolo e interscambio dati.
responsabile regionale per gli accessi al sistema informativo agricolo nazionale

- Date 17 gennaio 2003 -8.11.2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
 - Tipo di azienda o settore Direzione regionale dell'agricoltura - servizio affari amministrativi e contabili
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore della struttura stabile "per la gestione delle problematiche relative al sistema informativo dell'agricoltura (siagri)"**
Gestione procedure informatiche nel settore agricolo e interscambio dati.
responsabile regionale per gli accessi al sistema informativo agricolo nazionale

- Date 16 aprile 1998 - 17.01.2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Sede di Udine
 - Tipo di azienda o settore Direzione regionale dell'agricoltura - servizio affari amministrativi e contabili
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità **Referente informatico della Direzione regionale dell'Agricoltura**
Gestione problematiche informatiche
Coordinatore gruppo di lavoro interno alla direzione dell'Agricoltura per il coordinamento delle questioni informatiche e di collegamento con gli interlocutori esterni per i flussi informativi
responsabile regionale per gli accessi al sistema informativo agricolo nazionale
referente della Regione al tavolo tecnico nazionale per la trattazione dei problemi tecnici della istituenda anagrafe bovina

- Date (da – a) 01 aprile 1983 - 16.04.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Regionale per la Sperimentazione Agraria (successivamente inglobato nell'ERSA)
Sede di Pozzuolo del Friuli
 - Tipo di azienda o settore Ente regionale di sperimentazione e ricerca applicata in agricoltura
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità **Ricerca e sperimentazione in frutticoltura, viticoltura (fino al 1991) e poi nella gestione dell'informatica per la sede di Pozzuolo prima, dell'intero Ente (ERSA) poi, a partire 1993**



Collaborazione con i responsabili per la realizzazione della sperimentazione agraria di campagna, nella raccolta dei dati, nell'elaborazione statistica degli stessi, della presentazione dei risultati conseguiti e del trasferimento della conoscenza acquisita agli agricoltori regionali.

A partire del 1993 l'attività è consistita nel predisporre il "progetto di informatizzazione dell'ERSA", nel controllarne la corretta realizzazione, nell'occuparsi della formazione del personale e della gestione del sistema informativo, sia sotto il profilo amministrativo che tecnico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

23 ottobre 1979 - 31.3.1983

Comunità Montana Canal del Ferro – Val Canale Pontebba (UD)

Ente locale di secondo grado

Dipendente a tempo determinato inizialmente e indeterminato poi.

Tecnico agrario Gestione di un progetto di assistenza tecnica in agricoltura.

Le attività svolte miravano a qualificare e promuovere le produzioni del settore lattiero caseario, di quello orticolo e dei piccoli frutti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Scuole dell'obbligo assolte nel comune di residenza.

Istituto Tecnico Agrario Statale "Paolino d'Aquileia" di Cividale

Percorso professionale agronomico tradizionale come da programmazione ministeriale

diploma di Perito Agrario nell'anno scolastico 1978/79

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Oltre alle attività lavorative descritte sono stati svolti negli anni svariati incarichi con responsabilità dirette e personali tali da costituire un importante bagaglio di conoscenze e di esperienze utili trasversalmente in vari ambiti lavorativi. Un breve elenco delle responsabilità assunte diventa utile per comprendere e valutare meglio le attività svolte e le possibili competenze acquisite in tali ambiti.

Presidenza dell'associazione "crescere con i piccoli" di Artegna

soggetto gestore di una scuola materna privata

assessore e vicesindaco del Comune di Artegna dal 1990 al 1995

sindaco del Comune di Artegna dal 1999 al 2004

sindaco del Comune di Artegna dal 2004 al 2009

assessore nella Comunità Montana del Gemonese, Canal del Ferro e Val Canale dal 2007 al 2009

presidente del Consiglio di Amministrazione di Agemont spa dal 2010 al 2012

amministratore unico di Agemont CIT srl dalla nascita nel 2012 all'attualità fino alla fusione per incorporazione nel Consorzio Innova FVG (2014)

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B2

B2

elementare

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Consolidata esperienza nella gestione di relazioni ai vari livelli della Pubblica Amministrazione Locale e regionale, delle CCIAA regionali, delle associazioni di categoria delle imprese, delle organizzazioni dei produttori agricoli e del volontariato.

Ottime relazioni ai vari livelli delle strutture organizzative di AGEA Agenzia per le erogazioni in Agricoltura di Roma e di SIN s.p.a. società per il Sistema Informativo Nazionale per le erogazioni in agricoltura.

Ottime relazioni con tutti i soggetti interni ed esterni che collaborano con l'Autorità di gestione del PSR Programma di Sviluppo Rurale quali Enti attuatori: servizi di varie Direzioni regionali, ERSA, Gruppi di Azione Locale, Comunità Montane, Ispettorati provinciali.

Oltre alle attività lavorative sopra descritte e quelle amministrative nella PA si sono svolte negli anni trascorsi svariate attività in altri ambiti, tutte utili per costituire un importante bagaglio di esperienze che possono senza dubbio potenziare la capacità di relazionarsi con gli altri.

Ciò comporta un miglioramento nella capacità di lavorare in sinergia con altre persone che potrà portare benefici anche nei vari ambiti lavorativi. Un breve elenco delle attività svolte può essere utile per comprendere meglio il tipo di attività svolte e di conseguenza le problematiche in esse affrontate.

Attività sportiva nel settore della pallavolo con associazione sportiva pallavolo arteniese dal 1978 al 1993 come atleta, allenatore e dirigente

Partecipazione costante alle attività di diverse associazioni.

Partecipazione ANCI associazione comuni italiani livello regionale e nazionale

Presidenza dell'Associazione Pro Artegna (APS) tuttora in essere.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Come per le altre capacità e competenze, anche per quanto riguarda quelle organizzative, sono rilevanti tutte le esperienze precedenti vissute. Oltre alle attività, lavorative e non, già descritte, si sono assunti svariati incarichi con responsabilità dirette e personali che hanno comportato la gestione strutture più o meno complesse, sia in ambito pubblico che privato oltre a quello del civico volontariato.

La gestione ed il coordinamento di persone è un'attività per la quale esistono, nel CV, varie esperienze positive utili per poter assicurare anche in futuro una affidabile capacità di gestione in ogni situazione organizzative di dimensioni piccole e medie.

Si propone quindi di seguito un sintetico elenco delle responsabilità assunte in ambito lavorativo, evitando però di ripetere le varie esperienze già citate e le mansioni svolte attualmente.

22 luglio 2004

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi

Nomina come componente del gruppo di lavoro inter direzionale per gli interventi regionali in materia di procedure catastali.

Dal 25 agosto 2003

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi

Nomina come responsabile degli utenti per l'accesso nell'area riservata del portale SIAN per la Regione Friuli Venezia Giulia.

Dal 24 ottobre 2002

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
nomina come referente della Regione al tavolo tecnico nazionale per la trattazione dei problemi tecnici della istituenda anagrafe bovina.

Dal 29 maggio 2002

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
Responsabile per le attività oggetto della convenzione stipulata il 12.12.2001 tra la Regione e l'Informatica per il Sistema degli Enti Locali SpA, DGR n.4110 del 27.11.2001

Dal 13 giugno 2001

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
Componente gruppo di lavoro predisposizione regolamento di cui al comma 29, dell'art.7 della LR 4/2001

Dal 22 marzo 2001

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
Coordinamento gruppo informatico della Direzione Regionale dell'Agricoltura

Dal 28 febbraio 2001

Regione FVG, Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
Coordinatore gruppo di lavoro interno alla direzione dell'Agricoltura per il coordinamento delle questioni informatiche e di collegamento con gli interlocutori esterni per i flussi informativi

Dal 2 dicembre 1998

Componente gruppo di lavoro per l'attuazione del Sistema Informativo della Montagna
29 ottobre 1998 Direzione dell'Agricoltura, Servizio Affari Amministrativi
Componente gruppo di lavoro coordinamento atti regolamentari LR 12/1998 art.93
12 giugno 1996

ERSA – Ente Regionale per la promozione e lo Sviluppo dell'Agricoltura del Friuli Venezia Giulia
Autorizzazione della Regione FVG, direzione del personale per erogare formazione informatica ai dipendenti regionali assegnati all'ERSA

23 novembre 1994

ERSA - Ente Regionale per la promozione e lo Sviluppo dell'Agricoltura del Friuli Venezia Giulia
Con decreto n.619/Pres. Viene istituito il "Gruppo di supporto informatico dell'ERSA" e, Roberto Venturini viene incaricato di coordinarlo, di predisporre il "progetto di informatizzazione dell'ERSA", di controllarne la corretta realizzazione, di occuparsi della formazione del personale e di gestire il sistema sia sotto il profilo amministrativo che tecnico.

15 novembre 1993

Coordinatore gruppo di lavoro informatico presso ERSA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Nella prima parte della carriera, sviluppando le competenze acquisite in ambito scolastico, si sono effettuate **attività a diretto contatto con il settore primario**, dapprima nella Comunità Montana Canal del Ferro Val Canale (realizzando un progetto di assistenza tecnica in agricoltura) e successivamente presso il Centro Regionale di Sperimentazione Agraria di Pozzuolo del Friuli dove viene sviluppata **una forte specializzazione nei settori della sperimentazione agraria regionale frutticolo e viticolo** con pluriennale esperienze di prove di campo, rilievi ed elaborazione dati, presentazione dei risultati alle imprese agricole.

A partire dal 1990 è stata avviata una profonda riqualificazione professionale verso l'informatica, sia per esigenze d'ufficio che passione personale. Essa è cominciata all'interno dell'ERSA e proseguita presso la Direzione centrale delle risorse rurali, naturali e forestali con incarichi e responsabilità crescenti. **La riqualificazione informatica è stata supportata da una notevole quantità di corsi di formazione nei migliori centri disponibili** per le varie esigenze emerse via via nel tempo (gestione sistemi operativi, progettazione e realizzazione reti locali, Attivazione e gestione di domini, attivazione di



sistemi di grafica territoriale ecc.).

Da coordinatore del Unità Sottostante al Servizio nata per l'avvio e la gestione del il SIAGRI (Sistema Informativo Agricolo Regionale) e successivamente da collaboratore della stessa, passata sotto la responsabilità del collega Grasso, **sono state svolte importanti attività di interscambio dati per tutte le esigenze della Direzione.**

Negli ultimi anni, nuovamente per esigenze d'ufficio, gli approfondimenti formativi hanno abbandonato le tematiche più squisitamente tecnico informatiche **approfondendo invece la conoscenza delle procedure informatizzate operative nel settore agricolo e con particolare riguardo agli applicativi gestionali di AGEA sul SIAN (quote latte, vigneti PSR ecc.).**

Anche con l'attività all'interno dello sportello AGEA capitava frequentemente di dover **acquisire e scambiare dati relativi al settore agricolo di varia natura a supporto di colleghi regionali** o delle esigenze autorità giudiziarie e delle forze di polizia per indagini in corso (Carabinieri, Guardia di Finanza, Forestali e Agenzia delle Entrate). Di seguito un sintetico elenco della Formazione ufficialmente tracciata (che non comprende tutto lo studio svolto autonomamente su manualistica tecnica e su sistemi di approfondimento on line in questi anni):

1991 (25-27 feb.) - Uso del PC nella statistica applicata in agricoltura (Centro di Formazione professionale Azienda A.Sperimentale Vittorio Tadini (PC)

1992 (22 – 25 ott.) – Windows Professional Conference 1992 (Mondadori Informatica)

1994 (6-10 giu.) – Windows NT for Support Professional (Mondadori Informatica)

1994 (5-9 set.) – Windows NT Advanced Server (Mondadori Informatica)

1994 (26-30 set.) – Windows for Network e Workgroup (MI)

1995 (22-24 mar.) – Reti locali: progettazione, acquisto e gestione (SYSTECH MI)

1995 (27-28 apr.) – I contratti di informatica per la P.A. (SYSTECH Roma)

1995 (26 – 28 dic) – Windows Professional Conference 1995 (Mondadori Informatica)

1996 (25-29 mar.) – MS Supporting MS Windows 95 (Mondadori Informatica)

1996 (marzo- giu.) Corso Access livello avanzato e programmazione (DIAL Informatica Microsoft Solution Provider.

1998 (4-8 mag.) – Access for Database Users (Mondadori Informatica)

1998 (25-27 mag.) – Visual Basic Essentials (Mondadori Informatica)

1999 (22-26 feb.) – Oracle: technical overview e linguaggi di interrogazione e manipolazione SQL e PL/SQL (Sesto San Giovanni MI sede Oracle)

1999 (15-16 mar.) Oracle PL/SQL (Sesto San Giovanni MI sede Oracle)

1999 (12-16 apr.) Oracle server: architettura e amministrazione

2000 (3-5 mag.) Amministrazione di MS Windows NT 4.0 (Teorema TS)

2000 (22-26 mag.) Supporto di MS Windows NT 4.0 corso base (Teorema TS)

2001 (22 ott.) Tutorial Day WPC 2001 (Mondadori Informatica)

2001 (23-26 ott.) Windows Professional Conference 2001 (Mondadori Informatica)

2001 (17-21 dic.) Updating support skills from Windows NT 4.0 to Windows 2000 (Mondadori Informatica)

2002 (4-8 feb.) Implementing e administering Windows 2000 Directory Services (Mondadori Informatica)

2001 (21 ott.) Tutorial Day WPC 2002 (Mondadori Informatica)

2003 (17-21 feb.) Implementing and supporting Microsoft Windows XP professional (Corso certificato Microsoft ospitato da INSIEL)

2004 (8-12 nov.) Windows Professional Conference 2004 (Mondadori Informatica)

2005 (16 mag.) "Gli aspetti giuridici e normativi della sicurezza ICT" (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione - CNIPA)

2005 (23 mag.) "La protezione dei dati personali nella P.A." (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione - CNIPA)

2007 (07 marzo) "Catalogo dei dati territoriali e ambientali" INSIEL

2010 (11- 13 marzo) "Formazione preparatoria per sportello AGEA" Roma (AGEA)

2010 (17 -20 giu.) "Microsoft SharePoint Server 2010 Site Building" (Bologna)

2010 (2 – 4 lug.) "Formazione preparatoria per sportello AGEA" Roma (AGEA)

2010 (17giu.) "Microsoft SharePoint Server 2010 Site Building"

2011 (8 giu.) "Formazione Preposti ex D.Lgs. 81/2008"

2012 (22 ott.) "CORSO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA ex D.Lgs. n. 81/2008"

2012 (27dic.) "La gestione efficace delle riunioni aziendali"

2013 (31 mag.) "Aggiornamenti applicativi GIS del SIAN"

2013 (25 set.) corso "ANTIMAFIA, DURC, CIG, CUP, TRACCIABILITA' ED EQUITALIA".

2015 (7 settembre 20 ore) CONOSCERE IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA ORGANIZZATIVO REGIONALE

2015 (14 settembre 24 ore) QUANTUM GIS (QGIS) BASE: UN OPEN GIS POTENTE, AFFIDABILE E VERSATILE

2015 (5 ottobre 16 ore) IL SISTEMA DI SUPPORTO ALL'AGRICOLTURA E ALLO SVILUPPO RURALE PER IL PERIODO 2014-2020

2015 (18 dicembre 2015) REGIMI DI AIUTO DI STATO PREVISTI DALLA NORMATIVA COMUNITARIA



2016 (23 marzo 2016) NORMATIVA, PROCESSI E TECNOLOGIE NELL'AMBITO FIRMA DIGITALE
2016 I REGOLAMENTI COMUNITARI ATTUATIVI DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DEL PERIODO 2014-2020
2016 UTILIZZARE SHARE POINT CON ACCENNO ALLA INTRANET
2016 GLI AIUTI DI STATO NEL SETTORE AGRICOLO, FORESTALE E DELLA PESCA IN RELAZIONE AL FEASR E AL FEP
2016 CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO MEDIO PER IL PERSONALE DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA
2017 CLUSTER, EVOLUZIONE DEI DISTRETTI INDUSTRIALI E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI
2017 GIFRA ITERATTI
2017 SICUREZZA INFORMATICA: VISIONE 2016
2017 LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
2017 LA PERFORMANCE DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA: PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E STATISTICA
2018 SISTEMA INFORMATIVO DIFESA DEL SUOLO
2018 SICUREZZA INFORMATICA: VISIONE 2018
2018 Corso di perfezionamento per la lingua Inglese (24 ore insegnante madrelingua)
2019 Corso di perfezionamento per la lingua Inglese (22 ore insegnante madrelingua)
2019 Introduzione all'utilizzo di Business Object (14 crediti formativi)
2019 Business Objects: fondamenti (16 crediti formativi)

ALTR
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Partecipazione alle attività di commissione edilizia comunale in vari comuni, come membro tecnico agricolo o come presidente ininterrottamente dal 1980 al 2013 (33 anni)

Curriculum Vitae Aggiornato al 01 luglio 2019

