



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI,
FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE
DELL'IMMIGRAZIONE

autonomielocali@certregione.fvg.it
funzionepubblica@certregione.fvg.it

tel + 39 0432 555 223
I - 33100 Udine, via Sabbadini 31

Conferimento incarico di posizione organizzativa "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo" istituita presso la Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione e relative deleghe

Il Direttore centrale

Visto il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale non dirigente, quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005 e, in particolare, l'articolo 41 in ordine al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'articolo 37, comma 2, primo periodo, ove si prevede che le posizioni organizzative sono istituite, nel rispetto del budget direzionale e dei criteri generali fissati dalla Giunta regionale, dal direttore centrale competente nonché, nel caso delle strutture direzionali di cui all'articolo 7, comma 8, lettera b) e comma 9, dai rispettivi direttori;

Visto il secondo periodo del comma 2 dell'articolo 37 del succitato Regolamento, ove si prevede che gli incarichi sono conferiti dal Direttore centrale competente, d'intesa con il Vicedirettore centrale o il Direttore di servizio qualora l'incarico di posizione organizzativa sia conferito alle dipendenze dei medesimi, ovvero, nel caso delle strutture direzionali di cui all'articolo 7, comma 8, lettera b) e comma 9, dai rispettivi direttori;

Vista la deliberazione giuntale n. 1793 del 27 novembre 2020, con la quale è stata definita una nuova disciplina per l'istituzione delle posizioni organizzative e per il conferimento di relativi incarichi, nonché il budget di risorse finanziarie assegnato a ciascuna struttura direzionale di massima dimensione per l'istituzione delle posizioni medesime;

Richiamato il proprio decreto n. 645/AAL del 24 febbraio 2021, riportante l'assetto delle posizioni organizzative della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica,

sicurezza e politiche dell'immigrazione, con il quale è stata istituita presso la Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione la posizione organizzativa "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo";

Visto il proprio Avviso per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo", istituita presso la Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione prot. n. 5500 del 5 marzo 2021;

Ritenuto di procedere al conferimento dell'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo";

Preso atto che, in base agli esiti della procedura conseguente all'avviso sopra citato, consistente nell'esame delle domande pervenute, nei colloqui svolti in data 29 marzo 2021 e in data 31 marzo 2021 e nella valutazione complessiva dei candidati, il soggetto più idoneo a rivestire l'incarico di posizione organizzativa in questione risulta essere Manuela Vrech, in considerazione della natura e caratteristiche delle competenze e delle attitudini dimostrate;

Accertato che il suddetto incarico di posizione organizzativa comporta lo svolgimento delle funzioni e delle attività indicate nella scheda allegata quale parte integrante del presente decreto;

Rilevato che con decreto n. 2598/AAL del 13 agosto 2020, è stato rinnovato, con decorrenza 19 settembre 2020 e per il periodo di due anni, alla dipendente Manuela Vrech, categoria D, l'incarico di coordinatore della Struttura stabile per il coordinamento delle attività di segreteria della Direzione centrale, posta alle dipendenze della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione;

Ritenuto di revocare a Manuela Vrech l'incarico di coordinatore della Struttura stabile per il coordinamento delle attività di segreteria della Direzione centrale, a far tempo dall'8 aprile 2021;

Ritenuto, pertanto, di conferire a Manuela Vrech, l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo" a decorrere dall'8 aprile 2021 e fino al 31 marzo 2024;

Ritenuto altresì di provvedere, con la medesima decorrenza di cui sopra, all'attribuzione delle deleghe e all'assegnazione del personale avuto riguardo all'assetto funzionale in essere, salvo revisione dei meccanismi operativi;

Decreta

1. è revocato a Manuela Vrech, con decorrenza 8 aprile 2021, l'incarico di coordinatore della Struttura stabile per il coordinamento delle attività di segreteria della Direzione centrale, posta alle dipendenze della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione;
2. è conferito l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo", istituita nell'ambito della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione a Manuela Vrech, dipendente regionale appartenente alla categoria D, profilo

professionale specialista amministrativo economico;

- 3.** l'incarico di posizione organizzativa è conferito dall'8 aprile 2021 e fino al 31 marzo 2024;
- 4.** l'incarico comporta lo svolgimento delle attività di cui alla scheda allegata facente parte integrante del presente decreto;
- 5.** l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione è pari a euro 7.225,00 (settemiladuecentoventicinque/00);
- 6.** sono individuate quali unità di personale attribuite alla posizione organizzativa "Affari generali della Direzione e coordinamento amministrativo": Ivana Bataillon, Delvis Deana, Michela Pagon;
- 7.** sono delegate le attribuzioni relative alla gestione del suindicato personale, quali l'autorizzazione alle ferie, al lavoro straordinario, alle missioni, ai permessi, ai congedi previsti e alla modifica del profilo orario, rimanendo esclusi gli atti relativi alla valutazione del personale ed ai procedimenti disciplinari;
- 8.** in caso di assenza o di impedimento l'incaricato di posizione organizzativa è sostituito dal Direttore centrale.

Il presente provvedimento viene comunicato a Manuela Vrech e a tutto il personale assegnato alla PO.

Il Direttore centrale
Gabriella Lugarà
(documento firmato digitalmente)