



DGR 788 del 21 maggio 2021, come da ultimo modificata ed integrata con DGR n. 1568 del 20 ottobre 2022. Posizioni organizzative presso l'Ufficio di Gabinetto: conferimento dell'incarico alla posizione organizzativa "Relazioni Istituzionali" per il periodo 01/02/2023-31/01/2024.

Il Capo di Gabinetto

Visto il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale non dirigente, quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005 e, in particolare l'articolo 41 in ordine al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'articolo 10 bis, comma 2, primo periodo, ove si prevede che le posizioni organizzative sono istituite, nel rispetto del budget direzionale e dei criteri generali fissati dalla Giunta regionale, dal direttore centrale competente nonché, nel caso delle strutture direzionali di cui all'articolo 7, comma 8, lettera b) e comma 9, dai rispettivi direttori;

Visto il secondo periodo, del comma 2, dell'articolo 10 bis del succitato Regolamento, ove si prevede che gli incarichi sono conferiti dal direttore centrale competente, d'intesa con il vicedirettore centrale o il direttore di servizio qualora l'incarico di posizione organizzativa sia conferito alle dipendenze dei medesimi, ovvero, nel caso delle strutture direzionali di cui all'articolo 7, comma 8, lettera b) e comma 9, dai rispettivi direttori;

Vista la deliberazione della Giunta regionale dd. 21 maggio 2021 n. 788, come da ultimo modificata ed integrata con deliberazione della Giunta regionale dd. 20 ottobre 2022, n. 1568, che ha ridefinito l'importo dei budget a disposizione delle strutture direzionali e i criteri per l'istituzione delle posizioni organizzative e per il conferimento dei relativi incarichi;

Visto il proprio decreto n° 749/GAB del 19/12/2022 di istituzione della posizione organizzativa presso l'Ufficio di Gabinetto;

Atteso che l'avviso di selezione riferito al sopra richiamato decreto è stato pubblicato per 10 giorni naturali e consecutivi sul sito Intranet ed è scaduto il 30 dicembre 2022;

Accertato che alla data del 30 dicembre 2022 è pervenuta un'unica domanda di partecipazione all'avviso di selezione presentata dalla dott.ssa Francesca Cremasco dipendente dell'Ufficio di Gabinetto;

Accertato, altresì, che dalla documentazione correttamente presentata -ed in particolare dal curriculum vitae- la dott.ssa Francesca Cremasco risulta avere le caratteristiche richieste per ricoprire l'incarico di che trattasi;

Considerato che la dott.ssa Francesca Cremasco nel corso del servizio prestato presso l'Ufficio di Gabinetto ha dimostrato elevate doti di autonomia, iniziativa, capacità propositiva e attitudine all'assunzione di responsabilità, nonché un'elevata disponibilità e flessibilità nei processi lavorativi assegnati, con particolare riferimento alle attività ed alla predisposizione della documentazione di alto e complesso contenuto istituzionale – sia nazionale che internazionale - e nelle connesse interlocuzioni;

Considerato, altresì, che la predetta ha svolto a supporto del Capo di Gabinetto, attività di particolare complessità inerenti la materia delle interrogazioni, delle interpellanze e delle mozioni nonché delle risposte agli atti parlamentari di controllo e di indirizzo riguardanti l'Amministrazione regionale;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi del disposto di cui all'allegato A (III, punto 5) della DGR 1568/2022 ove è espressamente previsto che *“si può prescindere, motivatamente, dal colloquio nel caso di candidati, in servizio presso la struttura direzionale procedente, le cui competenze ed attitudini siano già esaustivamente note ai dirigenti che operano la valutazione”*;

Accertato che il suddetto incarico di posizione organizzativa comporta lo svolgimento delle funzioni e delle attività indicate nella scheda allegata quale parte integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa citate, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. l'incarico riferito alla posizione organizzativa denominata “Relazioni istituzionali”, presso l'Ufficio di Gabinetto è conferito alla dott.ssa Francesca Cremasco, dipendente regionale appartenente alla categoria D;
2. l'incarico è conferito dal 1° febbraio 2023 fino al 31 gennaio 2024 compreso;
3. l'incarico potrà essere revocato anticipatamente a fronte di mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione;
4. l'incarico comporta lo svolgimento delle attività e la retribuzione di posizione di cui alla scheda descrittiva allegata e facente parte integrante del presente decreto.

IL CAPO DI GABINETTO
dott.ssa Isabella TOPPAZZINI
(sottoscritto digitalmente)