

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCA CREMASCO**

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Dal 1° febbraio 2023**

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – piazza Unità d'Italia 1 - Trieste

Pubblica amministrazione

Dipendente a tempo indeterminato - profilo specialista amministrativo economico

#### **Titolare di posizione organizzativa specialistica “Relazioni Istituzionali” presso l’Ufficio di Gabinetto della Presidenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.**

Coordinamento delle attività inerenti le pratiche ed attività di elevato e complesso profilo istituzionale di interesse dell’Ufficio di Gabinetto avuto particolare riguardo a quelle di natura ministeriale, internazionale ed europea nonché delle altre Istituzioni pubbliche;

Supporto specialistico al Capo di Gabinetto in materia di relazioni politico-istituzionali di elevato e complesso profilo di interesse dell’Ufficio;

Coordinamento dell’attività inerente la materia delle interrogazioni, delle interpellanze e delle mozioni nonché delle risposte agli atti parlamentari di controllo e di indirizzo riguardanti l’Amministrazione regionale;

Gestione di attività delegate dal Capo di Gabinetto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### **Dal 3 febbraio 2020 al 31 gennaio 2023**

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – piazza Unità d'Italia 1 - Trieste

Pubblica amministrazione

Dipendente a tempo indeterminato - profilo specialista amministrativo economico

#### **Ufficio di Gabinetto della Presidenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.**

Supporto tecnico, giuridico ed amministrativo al Capo di Gabinetto in relazione ai principali dossier di interesse dell’Ufficio e della Presidenza, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

Barcolana Sea Summit;

Baviera;

Big Science Business Forum 2024 (BSBF Trieste 2024);

Conferenza Nazionale “L’Italia e i Balcani Occidentali: crescita e integrazione”. Obiettivi, strumenti e opportunità per il Sistema Italia;

Emergenza Covid-19;

Emergenza Ucraina;

ESOF 2020;

EXPO 2020 Dubai;

EYOF 2023;

Hydrogen Valley;

Intesa per la legalità;

Kuwait;

Lituania;

Repubblica Ceca;

Selecting Italy 2023/Gli ecosistemi territoriali e la governance per l’attrazione di investimenti esteri;



Stati generali dell'ambiente;  
Sud Africa;  
Transport & Logistic Fair Monaco 2023;  
Tunisia;  
Ungheria;  
USA;  
Wärtsilä.

Partecipazione in qualità di referente per l'Ufficio di Gabinetto al Gruppo di Lavoro Interistituzionale con le Strutture Prefettizie regionali sull'emergenza sanitaria da Covid-19. Attività relativa al sindacato ispettivo e agli atti parlamentari di controllo e di indirizzo riguardanti l'Amministrazione regionale.

Nomine, designazioni e deleghe di competenza del Presidente della Regione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 5 maggio 2014 al 2 febbraio 2020** in servizio presso il Servizio Relazioni Internazionali Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – piazza Unità d'Italia 1 - Trieste

Pubblica amministrazione

Dipendente a tempo indeterminato - profilo specialista amministrativo economico

**Presidenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Relazioni Internazionali e infrastrutture strategiche.**

- Rafforzamento della cooperazione istituzionale tra la Regione e le Autorità nazionali e regionali estere attraverso diversi strumenti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il GECT Euregio Senza Confini (organismo di diritto europeo composto da RAFVG, Land Carinzia e Regione del Veneto cui la Legge n. 88/2009 ha attribuito personalità giuridica di diritto pubblico e ampia autonomia economica e gestionale) ed il Comitato Congiunto Friuli Venezia Giulia – Repubblica di Slovenia nonché attraverso missioni istituzionali, missioni economico-istituzionali ed incontri istituzionali sia di livello politico che tecnico.

Per il GECT Euregio Senza Confini si è assicurato, il coordinamento del Gruppo Tecnico di Supporto delle tre amministrazioni regionali, la gestione tecnico-amministrativa e contabile dell'Ente ivi inclusa la partecipazione alle periodiche verifiche del Collegio dei Revisori dei Conti e la cura dei rapporti con l'Istituto Tesoriere/cassiere anche in rappresentanza e/o sostituzione del Direttore dell'Ente, l'organizzazione dei periodici incontri dei tre Presidenti di Regione.

Il supporto tecnico-giuridico fornito a supporto dei tre Presidenti di Regione e del Direttore dell'Ente è stato finalizzato alla redazione di pareri, alla co-redazione dei Regolamenti dell'Ente: a) Regolamento di contabilità del GECT, b) Regolamento dell'attività contrattuale, c) Regolamento di accesso agli atti; d) Codice di Comportamento del GECT Euregio Senza Confini r.l., alla co-redazione dei seguenti Accordi interistituzionali: Accordo in materia di Protezione civile (adottato il 22/12/2014); Accordo di cooperazione interregionale in ambito sanitario (adottato il 22/12/2014); Accordo in materia di attività produttive tra il GECT Euregio Senza Confini e il sistema camerale transfrontaliero di Carinzia, Friuli Venezia Giulia e Veneto (adottato il 26/11/2018).

In riferimento alla partecipazione del GECT Euregio Senza Confini alla programmazione comunitaria, oltre alla partecipazione ai lavori del Comitato di Sorveglianza del Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V A Italia Austria 2014-2020, alla redazione delle Relazioni annuali da sottoporre all'approvazione dei tre Presidenti di Regione e dei Monitoring Report per il Comitato delle Regioni (CoR), è stato garantito, tra le altre attività, il coordinamento dell'implementazione/gestione dei seguenti progetti:

*Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V A Italia Austria 2014 2020:*

- Progetto EMOTIONWay (Eco&soft MObility Through Innovative and Optimized network of cross-border Natural and cultural Ways);
- Progetto SCET NET (Senza Confini Education and Training Network)
- Progetto FIT4Co (Fit for Cooperation);
- Progetto SMARTLOGI (Logistica transfrontaliera sostenibile e intelligente);
- Progetto EUMINT (Euroregioni, Migrazione e Integrazione);



- Progetto BIO-CRIME (Malattie trasmesse dagli animali (zoonosi) e traffico illegale di animali da compagnia/cuccioli nella regione Alpe Adria);
- HEALTHNET (Percorsi di cura e assistenza integrata sociosanitaria a domicilio attraverso il supporto di soluzioni ICT);
- SWEET (Portale unico per i trasporti eccezionali);

*Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V A Italia Slovenia 2014 2020:*

- Progetto strategico CROSSMOBY (Pianificazione della mobilità e servizi di trasporto passeggeri, sostenibili e transfrontalieri, all'insegna dell'intermodalità);
- FORTIS (Rafforzamento della cooperazione istituzionale in area transfrontaliera tramite soluzioni innovative in materia di trasporto pubblico e procedure di motorizzazione civile);

*Programma di cooperazione transnazionale Interreg V B Adriatic Ionian (Adriatic) 2014 2020:*

- Progetto ADRIPASS (Integrazione dei collegamenti multimodali nella regione adriatico-ionica).

A livello di partecipazione del GECT Euregio Senza Confini alle attività di cooperazione internazionale, nell'ambito della Convenzione delle Alpi sono state garantite le attività inerenti alla Presidenza dei Gruppi di lavoro transnazionali "Foreste Montane" e "Turismo sostenibile" per il biennio 2017-2018. Il mandato delle due Presidenze, definito di concerto con il Ministero dell'Ambiente a Roma il 13 gennaio 2017, è stato presentato a Vienna il 30/01/2017.

Nel quadro della cooperazione decentrata, sono state sostenute le attività connesse al

- Progetto MIGRALONA (prevenzione del fenomeno migratorio attraverso l'obiettivo di trasferire ai Paesi balcanici le conoscenze, le competenze e le buone prassi per avviare tutte quelle azioni di monitoraggio e a carattere preventivo del fenomeno).

Infine, in un'ottica di collaborazione con l'Università di Maastricht, si è collaborato al lavoro di ricerca di un dottorando in European Public Affairs (candidato: Justin van Schepen; referente prof. Paul Stephenson).

In riferimento alle attività del Comitato Congiunto Friuli Venezia Giulia – Repubblica è stato assicurato, in particolare, il coordinamento con il Ministero degli Esteri sloveno, con gli Assessorati e le Strutture regionali competenti finalizzato all'organizzazione della prima, seconda, terza e quarta sessione plenaria del Comitato Congiunto (Trieste 07.04.2015, Nova Gorica 10.05.2016, Trieste 09.01.2018, Capodistria 19 novembre 2019) e all'adozione delle relative Dichiarazioni Congiunte.

È stato altresì garantito il coordinamento con Ministero degli Esteri sloveno, con gli Assessorati e le Strutture regionali competenti finalizzato all'organizzazione dei lavori dei tavoli tecnici:

- (1) Trasporti, energia, ambiente e pianificazione territoriale;
- (2) Agricoltura e sviluppo rurale;
- (3) Economia, ricerca e innovazione;
- (4) Protezione Civile;
- (5) Politiche sociali e salute;
- (6) Tavolo speciale Minoranze, cultura e istruzione

È stata garantita inoltre la cura dei rapporti con l'Ambasciata d'Italia presso la Repubblica di Slovenia e con il Consolato della Repubblica di Slovenia in Trieste.

- Attività di rafforzamento del processo di internazionalizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

In merito alle attività di internazionalizzazione della Regione si segnala, in particolare, la partecipazione ai lavori del Comitato di Indirizzo dell'attività internazionale in campo sanitario e sociosanitario, per l'integrazione dei sistemi sanitari e sociosanitari italiani e sloveni, e la redazione di dossier a supporto di missioni, missioni economico-istituzionali, summit, convegni, visite e incontri istituzionali della Presidenza della RAFVG. A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano:

- Plurimi incontri istituzionali della Presidente della RAFVG con il Presidente della Repubblica di Slovenia, Borut Pahor, e il Vice Primo Ministro e Ministro degli Affari Esteri Miro Cerar;



- Incontro istituzionale del Vice Presidente RAFVG con il Ministro sloveno dello sviluppo economico e della tecnologia, Zdravko Počivalšek (Trieste, 28 novembre 2016);
- Incontro istituzionale dell'Assessore alle finanze e politiche comunitarie con l'Ambasciatrice straordinaria e plenipotenziaria della Repubblica Francese presso la Repubblica Italiana.
- Incontro del Vice Presidente della RAFVG con l'Arciduca Georg von Habsburg-Lothringen (novembre 2014)
- Processo di Berlino. Western Balkans Summit Trieste 11-12 luglio 2017;
- Argentina e Uruguay (marzo 2017);
- Repubblica Popolare Cinese e Province di Shenzhen e Shenzhen;
- Giappone, Accordo con Prefettura di Shizuoka;
- Collaborazione tra Land Baviera e RAFVG;
- Missione economico-istituzionale Serbia (luglio 2014);
- Conferenza Internazionale INCE/BERS "Supporting Local Enterprises and SMEs along Belt and Road Initiative in South Eastern Europe (Trieste, 19 maggio 2016);
- Convegno internazionale "60 Anni dai trattati di Roma", - Gorizia, Palazzo Attems 6 giugno 2017;

- EXPO MILANO 2015. Referente per la Struttura di appartenenza.

In relazione ai progetti di internazionalizzazione del sistema regionale sui temi individuati dalla Conferenza delle Regioni e Province autonome, la RAFVG – Servizio relazioni internazionali e infrastrutture strategiche è stata:

- capofila del progetto "FOOD RESEARCH AND INNOVATION" (Regioni e Province autonome coordinate: Campania, Emilia Romagna, Lazio, Marche, Toscana, Umbria, Trento, Bolzano)

mentre ha partecipato quale partner ai progetti:

- La Macroregione Adriatico-Ionica e le prospettive di integrazione e sviluppo nell'area.
- Dieta Mediterranea
- Longevità attiva
- Mare e Isole
- Frontiera Mediterranea

In tale contesto è stata organizzata la Conferenza internazionale "FOOD EST- RESEARCH AND INNOVATION FORUM 2015. Verso la Carta di Milano: le eccellenze del FVG e dell'Europa Centro-orientale per la sostenibilità in campo alimentare" (Udine, 24 e 25 giugno 2015).

Tale evento, che ha visto il coinvolgimento di più di 60 relatori di alto profilo provenienti da Paesi europei ed extraeuropei (USA, Cina, Regno Unito, Belgio, Francia, Ungheria, Slovenia, Croazia, Serbia, Montenegro, Albania, Macedonia, Baviera) e rappresentanti politici nazionali ed europei. Nel corso della Conferenza internazionale, è stata adottata la "Carta di Udine", quale contributo alla "Carta di Milano" e prodromica alla creazione di una rete internazionale permanente sul tema della ricerca e innovazione nella sostenibilità, trasformazione e logistica delle produzioni agro-industriali.

L'attività riferita ad Expo 2015 ha visto inoltre l'organizzazione dell'evento nazionale "Capitalizzare i risultati delle iniziative in corso e promuovere il lascito interregionale di Expo 2015. Verso la Rete europea per la ricerca e innovazione nel settore agro-alimentare (European Network for Food Research and innovation – E.N.F.R.I." tenutosi a Milano il 28.09.2015. Finalità dell'evento era la creazione di una rete internazionale permanente sul tema della ricerca e innovazione nella sostenibilità, trasformazione e logistica delle produzioni agro-industriali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Dal 3 giugno 2008 al 4 maggio 2014**

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, via Udine 9 - Trieste

Pubblica amministrazione

Dipendente a tempo indeterminato - profilo specialista amministrativo economico



- Principali mansioni e responsabilità

**Direzione Centrale Relazioni internazionali e comunitarie. Servizio Rapporti Comunitari e Integrazione Europea**

a) Cooperazione territoriale europea 2007- 2013:

- Referente per la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia dei Programmi di Cooperazione Transnazionale "Central Europe", "Med" ed "Alpine Space", nonché dei Programmi di Cooperazione Interregionale "Urbact II" ed "Espon 2013".
- Referente per il progetto "EsponTrain" approvato a valere sul Programma di Cooperazione Interregionale Espon 2013.
- Referente per la Conference des Régions Peripheriques Maritimes / Conference of Peripheral Maritime Regions (CRPM) e della "Commission Interméditerranéenne / Intermediterranean Commission (CIM)".
- Attività di supporto al titolare di P.O. per il Programma di Cooperazione Transnazionale "South East Europe".
- Referente per l'attività di monitoraggio ed elaborazione dati dei progetti del territorio FVG approvati a valere sui Programmi di Cooperazione Transnazionale ed Interregionale.
- Redazione della Relazione annuale sullo stato di attuazione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea per il Ministero dello Sviluppo Economico-DPS. Per la redazione di tale documento, l'attività di monitoraggio è stata estesa anche ai Programmi di Cooperazione Transfrontaliera Italia- Austria e Italia-Slovenia.
- Nell'ambito dei Programmi o gestione diretta UE, attività di censimento dei Programmi esistenti per il periodo programmatorio 2007-2013 e referente per il Programma "Europa per i Cittadini",
- Supporto occasionale ai controlli dell'Autorità di Certificazione di cui all'art. 71 del Reg. CE 1083/ 2006.
- Attività di supporto al titolare di P.O. per il Programma IMI —Direttiva Servizi.

b) Politica di coesione 2014-2020:

- Partecipazione ai gruppi di lavoro istituiti dalla DC Cultura, Sport, Relazioni Internazionali in relazione alle attività programmatiche riferite in particolare ai fondi FESR-CTE.
- Referente il Programma di Cooperazione Transnazionale Central Europe 2014-2020" e del Programma di Cooperazione Interregionale Urbact III. Designazione quale rappresentante della RAFVG in seno alla task force dei Programmi di Cooperazione transfrontaliera Italia-Croazia e Italia-Slovenia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da dicembre 2001 a maggio 2008**

Università degli Studi di Trieste. Piazzale Europa, 1 - Trieste

Pubblica amministrazione

Dipendente a tempo indeterminato. Funzionario Amministrativo – Segretario Didattico Amministrativo presso il Centro Servizi della Facoltà di Scienze Politiche

**Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Trieste.**

- Responsabile della gestione didattico-amministrativa dei Corsi di Studio attivati dalla Facoltà di Scienze Politiche.
- Gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate al Centro Servizi.
- Coordinamento dell'attività amministrativa a supporto della Presidenza della Facoltà.
- Presentazione della Facoltà di Scienze Politiche in occasione degli incontri di orientamento con gli studenti degli Istituti secondari superiori;
- Referente amministrativo della Facoltà per l'orientamento e i tirocini formativi /stages.
- Coordinamento dello Sportello dello Studente e delle risorse umane assegnate.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**Da marzo 2001 a dicembre 2001**

Università degli Studi di Trieste. Piazzale Europa, 1 - Trieste

Pubblica amministrazione



- Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato. Assistente amministrativo presso la Biblioteca della Facoltà di Scienze della Formazione.
- Principali mansioni e responsabilità **Università degli Studi di Trieste- Sistema bibliotecario d'Ateneo.**  
Acquisizione, catalogazione e inventariazione del materiale librario. Utilizzo sistema SEBINA.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio –aprile 2022 Università degli Studi di Trieste. Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale "Next Generation P.A.: attori, strumenti e regole del PNRR".
- 7 – 8 Aprile 2014 Ca' Foscari University of Venice (CESTUDIR-Human Rights Studies Centre). Attestato di frequenza ad un seminario di aggiornamento sui Diritti Umani (IUS/13) (referente prof. Lauso Zagato).
- Ottobre – dicembre 2012 University of Rome "TOR VERGATA" and Panteion University of Social Political Sciences of Athens.  
Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale "Establishment of a transnational ESPON training programme to stimulate interest to Espon 2013" (corso in lingua inglese che prevedeva il superamento di 5 prove)
- 2008-2022 Formazione interna all'amministrazione regionale. Principali settori: diritto amministrativo; comunicazione istituzionale; programmazione europea; economia politica, contabilità; informatica
- 4 luglio 2000 Università degli Studi di Trieste.  
Laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche indirizzo Politico-Internazionale. Punteggio 110/110 e lode  
Tesi di ricerca della durata di due anni in Diritto dei Paesi dell'Europa orientale sul tema "Il problema della terra in Russia. Dall'abolizione della servitù della gleba alla rivolta di Kronštadt".  
Relatore chiar.mo prof. Giovanni Codevilla, Correlatori chiar.mo prof. Domenico Coccopalmerio, chiar.mo prof. Alberto Gasparini

## PUBBLICAZIONI

Giorgio Ceci, Francesca Cremasco, Duccio Vanni, "Costituzione della Lega delle Società nazionali di Croce Rossa" in "Le relazioni internazionali della Croce Rossa Italiana durante la Grande Guerra" a cura di: Costantino Cipolla, Alessandro Fabbri, Paolo Vanni. Milano, Franco Angeli, 2021.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Già Cultore della materia per le cattedre di Diritto dei Paesi dell'Europa orientale (IUS/21) e Diritto Ecclesiastico comparato (IUS/11) presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Trieste.

Già Istruttore Nazionale di Diritto Internazionale Umanitario. Attività di docenza e di diffusione della materia in corsi/seminari/ formativi e informativi.

Cultore Nazionale di Storia della Medicina e della Croce Rossa Internazionale. Attività di docenza e di diffusione della materia in corsi/seminari.



Attività nell'ambito dell'International Disaster Response Law.

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Madrelingua italiana.

Francese. Capacità di lettura e scrittura di livello avanzato.

Inglese. Capacità di lettura e scrittura di livello buono.

Tedesco. Capacità di lettura e scrittura di livello elementare/intermedio.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Utente avanzato degli applicativi Microsoft Office, Outlook, Internet, Lotus Notes.

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali forniti in questo documento ai sensi del dlgs 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Trieste, 03 febbraio 2023

Francesca Cremasco

