

**FILIPPO  
CACCIAGUERRA  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FILIPPO CACCIAGUERRA</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Pec	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	3 febbraio 1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)	Settembre 2021 – Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Friuli Venezia Giulia
• Tipo di impiego	Direttore del Servizio programmazione finanziaria della Direzione centrale finanze con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
• Principali mansioni e responsabilità	L'attività del Servizio consiste: a) nel controllo degli equilibri finanziari significativi del bilancio regionale e nella analisi dei risultati contabili della gestione, attraverso il controllo periodico e l'analisi dei dati contabili delle entrate e delle spese; b) in coordinamento con il Servizio contabile e rendiconto, nel monitoraggio delle attività conseguenti all'attuazione dei principi dell'armonizzazione dei sistemi contabili nell'ordinamento regionale; c) nel monitoraggio degli interventi legislativi dello Stato con diretta incidenza sul bilancio regionale, con particolare riferimento ai rapporti finanziari tra lo Stato e la Regione; d) in collaborazione con la Direzione generale, nella predisposizione del Documento di economia e finanza regionale; e) nel coordinamento degli adempimenti connessi alla partecipazione della Regione al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica nazionale derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea; f) nella cura e nel coordinamento delle attività connesse al giudizio di parifica del rendiconto generale della Regione e alla dichiarazione di affidabilità del rendiconto medesimo resi dalla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. n. 902/1975; g) nel coordinamento di Regione ed Insiel in riferimento al sistema informatico contabile e nella predisposizione di possibili implementazioni migliorative; h) nella verifica di compatibilità finanziaria degli strumenti della programmazione negoziata; i) nell'esercizio delle funzioni di Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, quale definito dalla legge n. 144/1999 e dal successivo ordinamento nazionale, con idonei apporti tecnici e metodologici ed in collaborazione con la Direzione generale e le Direzioni centrali di settore;

- j) nel supporto all'integrazione delle programmazioni regionali dei fondi comunitari e statali in particolare del fondo sviluppo e coesione;
- k) nel coordinamento degli interventi finanziati dal Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, coordina la rendicontazione degli interventi finanziati dal Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 e programmazioni successive in merito alle quali svolge il ruolo di Autorità di Gestione;
- l) nella cura degli adempimenti per la predisposizione del contributo regionale al Programma Nazionale di Riforma (PNR).

- Date (da – a) Ottobre 2020 – agosto 2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Friuli Venezia Giulia
  - Tipo di impiego Direttore del Servizio contabile e rendiconto della Direzione centrale finanze con contratto di lavoro a tempo determinato.
  - Principali mansioni e responsabilità L'attività del Servizio consiste:
    - a) nella predisposizione del disegno di legge di stabilità, il disegno di legge collegata, il disegno di legge di bilancio, il disegno di legge di assestamento di bilancio ed il rendiconto generale, ivi compreso il rendiconto finanziario consolidato;
    - b) nella predisposizione delle norme finanziarie degli schemi dei provvedimenti legislativi, nonché gli atti amministrativi di variazione dell'entrata e della spesa;
    - c) nella predisposizione del Documento tecnico e del Bilancio Finanziario Gestionale, nonché le relative variazioni;
    - d) nella registrazione contabile degli accertamenti e delle riscossioni delle entrate vincolate;
    - e) nella registrazione della consistenza dei beni patrimoniali sulla base delle comunicazioni delle strutture competenti per materia;
    - f) nel coordinamento della rendicontazione del programma attuativo regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione 2007-2013;
    - g) nella registrazione contabile degli accertamenti e delle riscossioni delle entrate in relazione ai rientri delle anticipazioni concesse a favore dell'edilizia convenzionata ed agevolata ai sensi dell'abrogata legge regionale 75/1982;
    - h) nella esecuzione delle fasi contabili relative alla gestione delle somme versate all'Amministrazione regionale a titolo di deposito provvisorio e definitivo.
  
- Date (da – a) Aprile 2019 – ottobre 2020
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Friuli Venezia Giulia
  - Tipo di impiego Avvocato dell'Avvocatura della Regione
  - Principali mansioni e responsabilità Attività professionale, sia consultiva che contenziosa (giurisdizione ordinaria, amministrativa e tributaria).
  
- Date (da – a) Maggio 2005 – aprile 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Friuli Venezia Giulia
  - Tipo di impiego Specialista amministrativo economico, assegnato alla Direzione finanze e patrimonio, inizialmente presso il Servizio ispettivo e riscontri contabili (2005), successivamente presso il Servizio affari generali e amministrativi (2006), presso il Servizio programmazione e gestione partecipazioni regionali (2008) e, infine, assegnato alla struttura di staff del Ragioniere generale della Regione.
  - Principali mansioni e responsabilità Ha maturato esperienze lavorative in tre principali ambiti di competenza della Direzione centrale: 1) analisi e programmazione finanziaria in materia di entrata 2) consulenza giuridica in materia finanziaria e contabile e assistenza nella redazione di proposte di legge e di protocolli di intesa 3) amministrazione di gestioni fuori bilancio.  
Nel corso del rapporto di lavoro ha assunto i seguenti incarichi di posizione organizzativa:  
**A)** Dall'1 aprile 2011 al 15 settembre 2014 è incaricato di posizione organizzativa "Supporto specialistico in relazione ai rapporti finanziari Stato - Regione con riferimento all'art. 27 della legge 5 maggio 2009 n. 42";

**B)** Dal 17 settembre 2014 al 31 gennaio 2016 è incaricato di posizione organizzativa “Coordinamento e semplificazione dei flussi e dei rapporti finanziari tra la Regione e le autonomie locali e supporto alla gestione del fondo anticrisi e del fondo per il coordinamento dei rapporti finanziari tra la Regione e le autonomie locali”;

**C)** dall'1 febbraio 2016 al 31 gennaio 2019, è incaricato di posizione organizzativa “Supporto giuridico nelle materie di competenza della direzione con particolare riferimento ai rapporti finanziari tra Stato e Regione”.

- Date (da – a) Novembre 2001 – Settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale
- Tipo di azienda o settore Collaboratore nella veste di praticante avvocato abilitato al patrocinio.
- Tipo di impiego e attività svolte Assistenza legale giudiziale e stragiudiziale in materia civile, penale e tributaria.
- Principali mansioni e responsabilità

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Gennaio 2014 – Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “Master EMMER “Executive master in Management dell’Ente Regione”, IX edizione, presso la SDA Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programmazione e controllo, contabilità e bilancio, organizzazione, analisi e valutazione delle politiche pubbliche
- Date (da – a) 1994 – 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Ferrara – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)  
Piano di studi di indirizzo economico
- Qualifica conseguita Laurea
- Date (da – a) Settembre 1989 – Luglio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico “Dante Alighieri” – Ravenna
- Qualifica conseguita Diploma di maturità