



SCHEDA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Direzione centrale

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi

Servizio

Servizio gestione immobili

Tipologia

DUO

SPECIALISTA

R&S

Denominazione della Posizione Organizzativa

Coordinamento interventi di adeguamento degli immobili regionali e funzioni di Energy manager.

Attività da svolgere

- Coordinamento dei lavori di natura edile ed impiantistica per l'efficientamento energetico e l'adeguamento degli immobili regionali alle vigenti norme di sicurezza e prevenzione incendi con quadro economico fino a 500.000,00 euro;
- Collaborazione con il Direttore di Servizio per la redazione della proposta di programmazione triennale e annuale degli interventi di efficientamento energetico e di adeguamento degli edifici di proprietà regionale;
- Strategie di riduzione dei consumi energetici e assunzione del ruolo di Tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy manager);
- Coordinamento delle attività afferenti alle utenze degli immobili regionali e gestione di servizi manutentivi;
- Sottoscrizione, per delega, della corrispondenza inerente i procedimenti amministrativi di competenza;
- Gestione, per delega, dei capitoli di spesa correlati alle attività di cui ai punti precedenti;
- Gestione del personale assegnato per quanto attiene la concessione di congedi e permessi di tipo ordinario.

Competenze richieste

- Possesso di elevate conoscenze in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- Possesso di adeguate conoscenze nel campo dell'uso razionale dell'energia e in ambito amministrativo connesse all'attività svolta dalla Posizione organizzativa;
- Capacità di svolgere attività con elevato grado di autonomia gestionale;
- Capacità organizzativa e di coordinamento di attività complesse.

Retribuzione di posizione fissa

Euro 7.765,00