

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Alessandra Cammaroto
Data di nascita	06/02/1962
Qualifica	dirigente
Amministrazione	Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi
Incarico attuale	Direttore del Servizio logistica, protocollo, vigilanza cooperative e servizi generali
N.ro telefonico dell'Ufficio	040/3772340
Fax dell'Ufficio	
e-mail istituzionale	alessandra.cammaroto@regione.fvg.it
Titoli di studio	laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Trieste
Altri titoli di studio e professionali	abilitazione all'esercizio della professione forense
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">– dal 2 agosto 2020 alla data odierna: Direttore del Servizio logistica, protocollo, vigilanza cooperative e servizi generali, presso la Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi;– dal 1° gennaio 2020 al 1° agosto 2020: Direttore del Servizio logistica e servizi generali, presso la Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi;– dal 10 agosto 2017 al 31 dicembre 2019: Vicesegretario generale del Consiglio regionale;– dal 7 gennaio 2009 al 9 agosto 2017: Direttore del Servizio amministrativo, presso la Segreteria generale del Consiglio regionale;– dal 13 ottobre 1997 al 6 gennaio 2009: dipendente dell'Amministrazione regionale, categoria D, specialista amministrativo economico– dalla laurea e sino al mese di ottobre 1997: esercizio della professione forense (inizialmente quale praticante procuratore legale abilitato, infine, quale avvocato)– dalla laurea e sino all'anno 1994: cultrice della materia presso l'Istituto di Diritto processuale civile dell'Università degli Studi di Trieste
Conoscenze linguistiche	ottima conoscenza della lingua spagnola, parlata e scritta buona conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta
Utilizzo delle tecnologie	utilizzo pacchetti Office; navigazione web