

Curriculum professionale

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

DISTEFANO FRANCESCO

Data di nascita

27 DICEMBRE 1974

e-mail

FRANCESCO.DISTEFANO@REGIONE.FVG.IT

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/10/2021 – oggi

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia

Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo

Via San Francesco, 37 – 34133 Trieste (TS)

Giuridico/Amministrativo

Tempo indeterminato – Profilo amministrativo/economico D2 - PO

- *Titolare di PO "Gestione programmi specifici del FSE e FSE+" (Decreto n° 10272/LAVFORU del 30/09/2021)*

02/02/2021 – 30/09/2021

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia

Servizio ricerca, apprendimento permanente e fondo sociale europeo

Via San Francesco, 37 – 34133 Trieste (TS)

Giuridico/Amministrativo

Tempo indeterminato – Profilo amministrativo/economico D2

- *Supporto giuridico/amministrativo alla PO Programmazione POR FSE.*

02/02/2020 – 02/02/2021

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Sezione di controllo della Corte dei Conti della Regione

in assegnazione

Viale Miramare, 19 – 34135 Trieste (TS)

Giuridico/Amministrativo

Tempo indeterminato – Profilo amministrativo/economico D2

- *Supporto giuridico/amministrativo in materia di enti locali e comparto unico del pubblico impiego.*

02/12/2016 – ad oggi

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione Generale - Staff del Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione

Piazza Unità d'Italia, 1 – 34121 Trieste (TS)

Giuridico/Amministrativo

Tempo indeterminato – Profilo amministrativo/economico D2

- *Supporto giuridico in materia di anticorruzione e trasparenza; Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; gestione delle segnalazioni ex art. 54-bis del D.Lgs 165/2001*



(whistleblowing); mappatura dei processi per la rilevazione dei rischi corruttivi.

15/12/2015	DOCENZA - DIRITTO DELL'INFORMATICA
Datore di lavoro	Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
	Consiglio Regionale
Settore	Piazza Oberdan 6 – 34121 Trieste (TS)
Tipo di impiego	Formazione in materia giuridico/informatica
Principali mansioni e responsabilità	Formazione
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Docenza su "codice dell'amministrazione digitale e condizioni di validità della firma grafometrica".</i>
01/07/2015 – 01/12/2016	FUNZIONARIO
Datore di lavoro	Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
	Direzione Generale – Staff del Direttore generale
Settore	Piazza Unità d'Italia, 1 – 34121 Trieste (TS)
Tipo di impiego	Giuridico/Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Tempo indeterminato – Profilo amministrativo/economico D2
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Attività a carattere trasversale, con particolare riferimento alla attuazione del codice dell'amministrazione digitale;</i>• <i>Coordinamento redazionale e stesura del "Manuale di gestione documentale" della Regione (decreto del Direttore generale n. 1917/2017)</i>
11/08/2014 – 30/06/2015	FUNZIONARIO
Datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento
	Direzione Generale - Servizio di supporto alla Direzione generale ICT e semplificazione
Settore	Piazza Dante, 15 - 38122 Trento (TN)
Tipo di impiego	Giuridico/Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Tempo indeterminato – Profilo organizzativo/amministrativo D2
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Attività in materia di Information and Communication Technology (ICT) (applicazione del codice dell'amministrazione digitale, dematerializzazione e digitalizzazione, semplificazione);</i>• <i>Supporto organizzativo e giuridico-amministrativo al nucleo di analisi e valutazione degli investimenti pubblici ex art. 54-quater L.P. 26/93 per l'ammissione delle proposte in finanza di progetto.</i>
10/01/2011 – 11/08/2014	FUNZIONARIO
Datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento
	Dipartimento Infrastrutture e mobilità – Staff del Dirigente generale
Settore	Via Gazzoletti, 33 - 38122 Trento (TN)
Tipo di impiego	Giuridico/Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Tempo indeterminato – Profilo organizzativo/amministrativo D1
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Supporto giuridico in materia di lavori pubblici.</i>• <i>Referente privacy per il Dipartimento.</i>
28/06/2010 – 09/01/2011	FUNZIONARIO
Datore di lavoro	Provincia Autonoma di Trento
	Dipartimento Protezione civile e infrastrutture - Servizio viabilità
Settore	Via Gazzoletti, 33 - 38122 Trento (TN)
Tipo di impiego	Giuridico/Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Tempo indeterminato – Profilo organizzativo/amministrativo D1
	<ul style="list-style-type: none">• <i>Attività amministrative di supporto giuridico, contrattualistica.</i>• <i>Supporto all'avvocatura della Provincia per l'istruzione del contenzioso.</i>



30/10/2002 – 27/06/2010

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

AVVOCATO

Studio legale Distefano Francesco

Libero professionista

Via Mazzini, 205 - 92100 Agrigento (AG)

Legale

Libero professionista / Abilitazione conseguita il 18/09/2002 (D.M. Giustizia 04/07/01 in G.U. n. 55 del 13 luglio 2001)

- *Avvocato, titolare di studio legale*

Anni accademici 2006 -2009

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

PROFESSORE A CONTRATTO

Università degli Studi di Palermo

Polo Universitario Provincia di Agrigento

Piazza Marina, 61, 90133 Palermo (PA)

Insegnamento universitario in "Abilità informatiche" per la Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Insegnamento universitario

- *Docenza e valutazione degli studenti.*

Anni accademici 2006 -2008

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

PROFESSORE A CONTRATTO

Università degli Studi di Palermo

Polo Universitario Provincia di Agrigento

Piazza Marina, 61, 90133 Palermo (PA)

Insegnamento universitario in "Informatica Giuridica" nel corso di "Logica ed informatica giuridica" per la Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Insegnamento universitario

- *Docenza e valutazione degli studenti.*

Maggio 2004 – Giugno 2004

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

DOCENZA – INFORMATICA GIURIDICA

Iniziativa associativa della sezione di Agrigento dell'ANPA "**Associazione Nazionale Giovani Avvocati**"

C/o C.U.P.A. "Consorzio Universitario della Provincia di Agrigento"

Via Quartararo, 6 - 92100 Agrigento (AG)

Formazione

Insegnamento a titolo gratuito

- *Organizzazione e docenza dei seminari formativi in "Metodologie e Tecniche di ricerca nelle banche dati giuridiche informatizzate" rivolti ad avvocati e praticanti avvocati.*

Luglio 2001

Datore di lavoro

Settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLE MATERIE GIURIDICO-ECONOMICHE

Ministero della Pubblica Istruzione e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Direzione generale

Insegnamento

- *Abilitazione all'insegnamento delle materie giuridiche ed economiche nelle scuole superiori – Classe A019 (concorso DM 1 aprile 1999, in G.U. 4^ serie sp. n.29 del 13/4/1999)*



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

13/11/2019	MASTER UNIVERSITARIO DI I° LIVELLO Anticorruzione, etica pubblica, trasparenza, amministrazione digitale	60 CFU
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma – Sapienza Unitelma Viale Regina Elena, 295 - 00161 Roma (RM)	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none">• <i>Master annuale con esami e tesi finale dal titolo "La mappatura dei processi per l'anticorruzione. Uno sguardo alla digitalizzazione".</i>	
Qualifica conseguita	Master universitario di I livello – Votazione finale 110/110 e lode	
13/02/2017	ABILITAZIONE ALLA MEDIAZIONE CIVILE IN AMBITO REGIONALE	54 CFU
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione autonoma Friuli Venezia Giulia Promoimpresa s.r.l. Via Trieste, 90 – 93017 San Cataldo (CL) c/o Regione FVG, Piazza Unità d'Italia, 1 – Trieste (TS)	
Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio	<ul style="list-style-type: none">• <i>Con verifica finale: normativa in materia di mediazione e conciliazione; metodologia e tecniche della mediazione e della conciliazione.</i>	
Qualifica conseguita	Idoneità all'iscrizione all'albo regionale per mediatori	
14/12/2012	MASTER UNIVERSITARIO DI II° LIVELLO Diritto e management delle amministrazioni pubbliche	60 CFU
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trento TSM - Trentino School of Management Via Giusti, 40 - 38122 Trento (TN)	
Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio	<ul style="list-style-type: none">• <i>Master annuale con tesi finale in "Formazione e conservazione dei documenti amministrativi nella Conferenza di Servizi. Il procedimento informatizzato".</i>	
Qualifica conseguita	Master universitario di II livello	
01/12/2009 – 28/6/20010	DOTTORATO DI RICERCA (CON BORSA - PARZIALMENTE SVOLTO) Diritto e nuove tecnologie - indirizzo informatica giuridica e diritto dell'informatica	
Datore di lavoro	Università degli Studi di Bologna CIRSFID – Centro Interdipartimentale di Ricerca in Storia del Diritto, Filosofia e Sociologia del Diritto e Informatica Giuridica Via Galliera, 3, 40121 Bologna (BO)	
Settore	Studi accademici / Dottorato di tipo "residential" (interrotto causa assunzione in ruolo presso la Provincia Autonoma di Trento)	
Tipo di impiego	Borsa di studio per merito	
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• <i>Studi di ricerca in diritto dell'informatica e informatica.</i>	
Qualifica conseguita	Cultore della materia in diritto dell'informatica e informatica giuridica	
06/07/2001	PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO POST LAUREAM Informatica giuridica	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania Facoltà di Giurisprudenza Via Gallo, 24 - 95100 Catania (CT)	
Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio	<ul style="list-style-type: none">• <i>Esame teorico/pratico finale sugli strumenti per l'accesso all'informazione giuridica, i sistemi telematici per il diritto, gli strumenti per l'analisi storica e linguistica dei documenti giuridici.</i>	
Qualifica conseguita	Perfezionamento post lauream	



31/10/1998	LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA	101/110
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Università degli Studi di Catania</p> <p>Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Via Gallo, 24 - 95100 Catania (CT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Tesi di laurea sperimentale in Jus Commune. Esegesi e traduzione dal latino medievale del Decretum Gratiani - Quaestio V (relatore: Chiar.mo Prof. F. Migliorino)</i> <p>Diploma di laurea magistrale vecchio ordinamento (ante DM 509/1999)</p>	
21/07/1993	MATURITÀ CLASSICA	60/60
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Scuola superiore</p> <p>Liceo Classico Statale "Empedocle" di Agrigento</p> <p>Via Empedocle, 169 - 92100 Agrigento (AG)</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Studi classici</i> <p>Diploma di maturità classica</p>	
Dal 2000 al 2002	PRATICA NOTARILE	
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Studio notarile</p> <p>Notaio Giuseppe Saieva</p> <p>Via Roma, 11 - 92021 Aragona (AG)</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Assistenza nella redazione degli atti notarili e approfondimento della materia civilistica.</i> <p>Idoneità all'esame per notaio</p>	
04/04/2002	ALTA FORMAZIONE PROFESSIONALE Promozione e programmazione	
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / Abilità professionali oggetto di studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Regione Siciliana</p> <p>ASSFORSEO – Formazione, sviluppo e occupazione</p> <p>Via Bonomo, 4, 90147 Palermo (PA) – Sede Agrigento</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Annuale con esame teorico/pratico finale in materia di legislazione e management del settore turistico.</i> <p>Alta formazione professionale</p>	
1999	SCUOLA DI PREPARAZIONE PER UDITORI GIUDIZIARI	
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / Abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Consigliere di Stato dott. Rocco Galli</p> <p>Roma</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Approfondimenti teorico/pratici di diritto sostanziale e processuale su diritto civile, penale ed amministrativo.</i> <p>Formazione specialistica</p>	

I corsi di formazione svolti in corso di servizio presso la Regione FVG sono riportati nelle pagine "**Formazione regionale**" allegata a questo curriculum.



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua madre

Altre lingue

Capacità di lettura/comprendione

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BASE

BASE

INGLESE

DISCRETO

BASE

BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- *Buone capacità comunicative maturate attraverso l'esercizio dell'attività forense e con l'insegnamento universitario.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- *Buone capacità di lavoro in gruppo e di coordinamento maturate nei diversi ambiti professionali sopra indicati.*

COMPETENZE TECNICHE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato
<ul style="list-style-type: none">• Padronanza degli strumenti hardware e software per la produttività in attività di ufficio.• Conoscenza avanzata dei sistemi informatici applicati all'ambito giuridico.• Conseguimento della ECDL "full" (Attestato AICA, 27/11/2000)				

Patente di guida

Trieste, 31/12/2021

Francesco Distefano

