



REGIONE  
AUTONOMA  
FRIULI  
VENEZIA  
GIULIA

## Curriculum vitae



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PRAMPERO FAUSTO**

Data di nascita **\*\*/\*\*/\*\*\*\***

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **12/08/2016 →**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Piazza dell'Unità d'Italia, 1, - 34100 Trieste
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego  
Tempo indeterminato – Tempo pieno
  - Principali mansioni e responsabilità  
Specialista amministrativo economico – D5  
Funzionario della Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi
- Servizio centrale unica di committenza e provveditorato (12/08/2016→)**  
*Titolare di posizione organizzativa Gestione, esecuzione e monitoraggio dei contratti quadro (28/06/2024→):*  
*Coordinatore della struttura stabile per la gestione dei contratti quadro stipulati dalla Centrale unica di committenza - soggetto aggregatore regionale (27/08/2018→28/06/2024):*
- coordinamento delle attività di controllo iniziale e periodico degli aggiudicatari delle gare svolte dalla CUC - SA ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
  - Direttore dell'esecuzione dei seguenti contratti (comprendente le attività di controllo della permanenza requisiti generali e speciali, verifica obblighi contrattuali, predisposizione atti relativi alla modifica dei contratti, predisposizione atti relativi alle varianti in corso d'opera, supporto al RUP in fase di revisione prezzi, ecc.):
    - a) **ATTIVI**
      1. Accordo quadro con un solo operatore economico, ex art. 59 del Codice, per l'affidamento di servizi analoghi nell'ambito degli Accordi quadro relativi al servizio di assistenza tecnica e servizi strumentali all'esercizio delle funzioni delle Autorità di Gestione istituite presso le singole direzioni dell'Amministrazione regionale titolari dei programmi di sviluppo cofinanziati con fondi dell'unione europea e del fondo di sviluppo e coesione - periodo di programmazione 2021/2027 - lotti 1 e 2 (ex lotto 4) [24PGR39]. Importo accordo quadro di € 2.000.000,00 articolato su 2 lotti territoriali (22/07/2024→)
      2. Convenzioni per i Servizi di trasporto scolastico per Comuni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, 3<sup>a</sup> ed. BIS [22PGR130]. Importo



- convenzione di € 4.618.170,00 + € 3.694.536,00 per opzioni articolata su 12 lotti territoriali **(30/04/2024→)**;
3. Accordo quadro con un solo operatore economico, ex art. 59 del Codice degli appalti (D. Lg.vo 36/2023), per il Servizio di monitoraggio qualitativo e quantitativo dell'opinione pubblica, degli stakeholder e del target utenti in relazione alle politiche regionali riconducibili alle priorità del PR FSE PLUS e del servizio di assistenza tecnica di supporto dei territori delle quattro Aree interne della Regione FVG (Programmazione 2021/2027) [22PGR131]. Importo accordo quadro di € 981.800,00 + € 507.360,00 per opzioni articolata su 2 lotti merceologici **(19/04/2024→)**;
  4. Convenzioni per i Servizi di trasporto scolastico per Comuni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, 3<sup>a</sup> ed. [codice iniziativa: 22PGR130]. Importo convenzione di € 17.520.774,00 + € 14.016.619,2 per opzioni articolata su 12 lotti territoriali **(20/03/2024→)**;
  5. Convenzione per il Servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di veicoli elettrici a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Progetto Noemix [23PGR159]. Importo convenzione di € 3.606.900,00 + € 1.803.450,00 per opzioni articolata su 1 solo lotto merceologico **(01/03/2024→)**;
  6. Convenzione per il Servizio di manutenzione del verde lungo le strade e le piste ciclabili gestite dalle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [20PGR61] - 2<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 12.586.500 + € 4.615.050,00 per opzioni articolata su 11 lotti territoriali **(11/12/2023→)**;
  7. Convenzioni per il Servizio di prevenzione e protezione e del Servizio di sorveglianza sanitaria a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [22PGR121]. Importo convenzione di € 2.486.944,00 + € 5.744.622,65 per opzioni articolata su 6 lotti territoriali **(01/12/2023→)**;
  8. Convenzioni per i Servizi cimiteriali, di manutenzione del verde e di pulizia dei cimiteri per Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - 2<sup>a</sup> edizione [20PGR60]. Importo convenzione di € 23.540.000,00 + € 8.631.333,34 per opzioni articolata su 6 lotti territoriali **(17/11/2023→)**;
  9. Convenzioni per il Servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione all'Amministrazione regionale e agli enti regionali - 3<sup>a</sup> ed. bis [20PGR59]. Importo convenzione di € 619.400,25 + € 598.753,58 per opzioni articolata su 2 lotti territoriali **(01/10/2023→)**;
  10. Convenzione per il Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato a favore degli Enti locali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [22PGR132] - 4<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 22.500.000,00 + € 8.250.000,00 per opzioni articolata su 1 solo lotto merceologico **(16/08/2023→)**;
  11. Convenzione per la Fornitura di divise a ridotto impatto ambientale per la Polizia locale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - 2<sup>a</sup> ed. [20PGR64]. Importo convenzione di € 2.428.890,50 + € 1.619.260,33 per opzioni articolata su 3 lotti merceologici **(25/07/2023→)**;
  12. Convenzione per il Servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione all'Amministrazione regionale e agli enti regionali [20PGR59] - 3<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 2.554.310,76 + € 2.894.885,53 per opzioni articolata su 7 lotti merceologici **(01/07/2023→)**;
  13. Accordo quadro con un solo operatore economico, ex art. 54 del Codice, per il Servizio di assistenza tecnica e servizi strumentali all'esercizio delle funzioni dell'Autorità di Gestione regionale del Piano strategico della PAC 2023-2027 istituita presso la direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche dell'Amministrazione regionale titolare in particolare degli Interventi di sviluppo rurale cofinanziati con fondi dell'Unione europea [22PGR126]. Importo convenzione di € 1.639.995,00 + € 1.127.999,00 per opzioni articolata su 1 solo lotto merceologico **(29/06/2023→)**;
  14. Convenzione per i Servizi di vigilanza armata, portierato e altri servizi - 2<sup>a</sup> ed. [4PGR19 + 5PGR19]. Nuovo contratto. Importo convenzione di €

18.213.000,00 + € 9.713.600,00 per opzioni articolato su 2 lotti territoriali **(05/05/2023→)**;

15. Convenzione per il Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato a favore dell'Amministrazione regione, degli Enti regionali e di altri Enti di cui all'art. 43, comma 1 bis della LR 26/2014 [22PGR124]. Importo convenzione di € 42.000.000,00 + € 15.400.000,00 per opzioni articolata su 2 lotti territoriali **(14/04/2023→)**;
16. Convenzione per i Servizi bibliotecari a favore delle Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014 - 3<sup>a</sup> ed. [22PGR120]. Importo convenzione di € 10.156.518,00 + € 3.929.222,15 per opzioni articolata su 6 lotti territoriali **(01/02/2023→)**;
17. Convenzione per il Servizio di sportello linguistico regionale per la lingua friulana e del servizio di comunicazione integrata dell'ARLeF [21PRG108]. Importo convenzione di € 1.558.351,86 + € 2.398.892,76 per opzioni articolata su 2 lotti merceologici **(31/10/2022→)**;
18. Convenzione per il Servizio di mobilità, costituito dalla fornitura con posa in opera di stazioni di ricarica e dal servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di veicoli elettrici, a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [20PGR31]. Importo convenzione di € 12.760.250,22 + € 3.614.242,04 per opzioni articolata su un solo lotto **(31/10/2022→)**;
19. Convenzione per i Servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili ed altro materiale, servizi di facchinaggio a favore di amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - 2<sup>a</sup> ed. [20PGR32]. Importo convenzione di € 6.912.300,00 + € 2.799.481,5 per opzioni articolata su un solo lotto **(03/10/2022→)**;
20. Contratto quadro per il Servizio di tesoreria a favore di Enti locali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [22PGR119] - 2<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 411.000,00 + € 616.500,00 per opzioni articolato su 5 lotti territoriali **(01/10/2022→)**;
21. Convenzione per il Servizio di manutenzione degli immobili e degli impianti in uso alle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [20PGR38] - 2<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 42.090.000,00 + € 13.679.250,00 per opzioni articolata su 5 lotti territoriali **(22/07/2022→)**;
22. Accordo quadro per il Servizio di assistenza tecnica e servizi strumentali all'esercizio delle funzioni delle Autorità di gestione [20PGR39]. Importo convenzione di € 12.543.798,75 + € 4.508.759,75 per opzioni articolato su 4 lotti merceologici **(19/05/2022→)**;
23. Convenzione per i Servizi postali e servizi connessi [20PGR80]. Importo convenzione di € 5.991.207,26 + € 8.187.983,25 per opzioni articolato su 2 lotti merceologici **(11/04/2022→)**;
24. Accordo quadro per il Servizio di sviluppo, realizzazione e gestione delle strategie di comunicazione dei programmi co-finanziati con fondi dell'Unione europea - 2<sup>a</sup> ed. [20PGR41]. Importo convenzione di € 2.118.504,90 + € 1.633.700,98 per opzioni articolato su 1 lotto **(01/02/2022→)**;
25. Convenzione per i Servizi di vigilanza armata, portierato e altri servizi - 2<sup>a</sup> ed. [4PGR19 + 5PGR19]. Importo convenzione di € 23.602.800,00 + € 12.588.160,00 per opzioni articolato su 3 lotti territoriali **(24/11/2022→)**;
26. Convenzione per la Fornitura di Vestiario ed accessori per la protezione Civile e CFR [18PGR44]. Importo convenzione di € 7.095.300,00 + € 3.902.415,00 per opzioni articolato su 3 lotti merceologici **(22/11/2021→)**;
27. Convenzione per il Servizio di manutenzione e riparazione del parco in dotazione al Amministrazioni locali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [21PGR78]. Importo convenzione di € 962.070,00 + € 1.831.798,00 per opzioni articolato su 5 lotti territoriali **(25/10/2021→)**

28. Convenzione per il Servizio di tesoreria per Regione altri Enti e sanità [21PGR81]. Importo convenzione € 16.445.000,00 + € 6.578.000,00 per opzioni articolato su 1 lotto **(18/10/2021→)**;
29. Convenzione per la Fornitura di vestiario e accessori a ridotto impatto ambientale per il Corpo forestale regionale e per la Polizia locale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [18PGR19]. Importo convenzione di € 1.217.933,50 + € 568,368,97 per opzioni articolato su 3 lotti merceologici **(18/03/2021→)**;
- b) CONCLUSI
30. Accordo quadro con un solo operatore economico, ex art. 54 del Codice, per il Servizio di accompagnamento alla progettazione di sviluppo locale attraverso la conduzione di processi partecipativi con gli stakeholders e le Comunità locali, elaborazione delle strategie d'area e degli interventi delle quattro aree interne della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia rientranti nella programmazione comunitaria [22PGR117]. Importo convenzione di € 418.560,00 + € 83.712,00 per opzioni articolata su un solo lotto **(14/02/2023→01/02/2024)**;
31. Convenzione per i Servizi bibliotecari – 2<sup>a</sup> ed. [21PGR104]. Importo convenzione di € 557.071,50 + € 371.381,00 per opzioni articolato su 1 lotto **(01/11/2021→01/11/2023)**;
32. Convenzione per la Fornitura di Personal Computer Desktop e Notebook a basso impatto ambientale, dispositivi opzionali e servizi connessi [20PGR77]. Importo convenzione € 5.022.500,00 + € 1.506.750,00 per opzioni articolato su 4 lotti merceologici **(22/06/2021→05/07/2024)**;
33. Convenzione per il Servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico a ridotto impatto ambientale [19PGR2]. Importo convenzione di € 10.000.000,00 + € 9.000.000,00 per opzioni articolato su 10 lotti territoriali **(24/05/2021→24/05/2024)**;
34. Convenzione per il Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia [20PRG57] – 2<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 39.972.660,00 + € 14.656.642,00 per opzioni articolato su 2 lotti merceologici **(15/03/2021→24/05/2023)**;
35. Convenzione per i Servizi bibliotecari. Importo convenzione di € 2.437.791,50 + € 1.787.713,76 per opzioni articolato su 4 lotti territoriali **(01/02/2021→01/02/2023)**;
36. Convezione relativa al Servizio tesoreria per comuni della regione FVG. Importo convenzione di € 856.750 + € 1.028.100 per opzioni articolato su 7 lotti territoriali **(02/11/2020→31/12/2022)**;
37. Convezione relativa al Servizio di trasporto scolastico per comuni della regione FVG – 1<sup>a</sup> ed. Importo convenzione di € 22.899.970 + € 11.449.984 per opzioni articolato su 10 lotti territoriali **(28/07/2020→28/07/2024)**;
38. Rinnovo del Contratto quadro del servizio per la movimentazione, trasporti e trasloco di mobili, arredi ed altro materiale, dei servizi di facchinaggio nonché dei servizi di raccolta, differenziazione e trasporto di rifiuti derivanti dalle attività suddette per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma 1, lett. a) e b) della L.R. 26/2014. Importo contratto di € 2.826.000 articolato su un unico lotto regionale **(04/05/2020→07/05/2023)**;
39. Convenzione relativa ai Servizi cimiteriali a favore degli enti di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della legge regionale 26/2014. Importo convenzione di € 16.500.000 + 2.750.000 per opzioni articolato su 8 lotti territoriali **(14/05/2019→15/11/2023)**;
40. Convenzione per la Fornitura di vestiario per la polizia locale delle Amministrazioni della Regione Friuli Venezia Giulia di cui all'art. 43, comma 1 della LR 26/2014. Importo convenzione di € 1.715.795,90 articolato su 3 lotti merceologici **(28/03/2019→01/04/2023)**;
41. Contratto quadro del Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lettere a) e b) della succitata LR 26/2014 – 1<sup>a</sup> ed. Importo contratto di €

15.000.000 articolato su un unico lotto regionale  
**(22/03/2019→27/08/2020);**

42. Contratto quadro per la Fornitura di libri italiani e stranieri a favore degli uffici della regione autonoma Friuli Venezia Giulia, del consiglio regionale e degli enti regionali trasmesse lettere invito il 06.07.2016 – Importo contratto di € 208.000 articolato su un unico lotto regionale **(01/07/2018→31/12/2019);**
  43. Contratto quadro del Servizio per la movimentazione, trasporti e trasloco di mobili, arredi ed altro materiale, dei servizi di facchinaggio nonché dei servizi di raccolta, differenziazione e trasporto di rifiuti derivanti dalle attività suddette per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma 1, lett. a) e b) della L.R. 26/2014. Importo contratto di € 2.826.000 (€ 2.356.000 di contratto + € 470.000 di quinto d'obbligo) articolato su un unico lotto regionale **(01/07/2018→02/03/2020);**
  44. Contratto quadro per la Fornitura e gestione degli abbonamenti a quotidiani e a periodici italiani e stranieri in formato cartaceo, cartaceo + online e only. Importo contratto di € 710.000 articolato su 2 lotti merceologici **(01/07/2018→31/03/2020).**
- gestione tecnica ed amministrativa dei seguenti contratti (comprendente le attività di controllo della permanenza requisiti generali e speciali, verifica obblighi contrattuali, predisposizione atti relativi alla modifica dei contratti, predisposizione atti relativi alle varianti in corso d'opera, ecc.):
    1. Accordo quadro del Servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e degli Enti regionali – 1<sup>a</sup> ed. Importo contratto di € 1.170.000 (€ 780.000 di contratto + € 390.000 di variante in corso d'opera) articolato su 9 lotti territoriali **(12/08/2016→31/12/2018);**
    2. Contratto quadro per i Servizi di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale 26/2014 – 1<sup>a</sup> ed. Importo contratto di € 26.400.000 (€ 25.000.000 + 1.400.000 di quinto d'obbligo) articolato su 2 lotti territoriali **(01/07/2018→12/07/2021);**
  - supporto tecnico ed amministrativo alle amministrazioni contraenti in merito all'utilizzo dei contratti quadro stipulati dalla CUC-SA;
  - istruttoria delle autorizzazioni al subappalto per i contratti quadro stipulati dalla CUC – SA (laddove previsto);
  - monitoraggio sull'utilizzo dei contratti quadro stipulati dalla CUC-SA;
  - collaborazione con Insiel nello sviluppo degli applicativi eAppaltiCQ e del Market place regionale;
  - gestione dei procedimenti contributivi di cui all'art. 10 della legge regionale 2 novembre 2021, n. 16 e all'art. 11 della legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16;
  - componente in qualità di esperto delle seguenti commissioni giudicatrici:
    1. gara per la stipula di Convenzioni per l'affidamento del servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio a ridotto impatto ambientale da eseguirsi presso le sedi e relative pertinenze delle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui all'articolo 43 della legge regionale 26/2014. Importo di € 32.551.300,00 + € 11.935.476,67 per opzioni articolato su 5 lotti territoriali **(03/09/2019→06/03/2020);**
    2. gara per la stipula di una Convenzione per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e degli enti regionali. Importo di € 2.500.000 + € 500.000 per opzioni articolato su 11 lotti territoriali **(03/12/2018→09/01/2019);**
    3. gara per la stipula di una Convenzione l'affidamento di servizi cimiteriali a favore degli enti di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della legge regionale 26/2014. Importo convenzione di € 16.500.000 + € 2.750.000 per opzioni articolato su 8 lotti territoriali **(01/07/2018→25/01/2019).**

**12/08/2016 → 26/08/2018**

- acquisizione, analisi e trattamento dei fabbisogni dell'A.R., degli Enti Regionali e degli Enti Locali;

- supporto all'attività di programmazione annuale della CUC e biennale di forniture e servizi dell'Amministrazione regionale con analisi dei fabbisogni;
- monitoraggio sull'utilizzo dei contratti quadro stipulati dalla CUC.

**Protezione civile della Regione (03/06/2019 → 02/09/2019, dal 13/11/2019 → 12/12/2019 e dal 13/12/2019 → 01/03/2020)**

*Ufficio di Supporto all'attività relativa alla gestione commissariale, costituito ai sensi dell'art. 9 comma 2 O.C.D.P.C. n. 558/2018:*

- istruttoria necessaria all'approvazione dei progetti;
- convocazione, svolgimento e verbalizzazione delle conferenze dei servizi necessarie al conseguimento dei pareri necessari all'approvazione dei progetti;
- redazione decreti di approvazione dei progetti.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>01/12/1998 – 11/08/2016</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Comune di Ronchis corso Italia, 72 – 33050 Ronchis (UD)</p> <p>Pubblica amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Tempo indeterminato – Tempo pieno
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Istruttore direttivo tecnico - Responsabile dei servizi tecnici con funzioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabile della programmazione per l'esecuzione dei lavori e per l'acquisizione di beni e servizi;</li> <li>• Presidente delle commissioni di gara relative al settore dei lavori pubblici (gare di progettazione, di esecuzione lavori e di ingegneria/architettura), delle forniture, dei servizi (servizi mensa, trasporto scolastico, cimiteriali, presidi antincendio, pulizie degli immobili, gestione impianti termici, sfalcio cigli stradali) e concessioni (concessione di gestione degli impianti sportivi e degli altri immobili comunali);</li> <li>• RUP nell'attuazione di interventi di opere pubbliche con più di 15 anni d'esperienza;</li> <li>• Progettista e DL di opere di modesta entità;</li> <li>• Direttore dell'esecuzione di forniture di beni e servizi;</li> <li>• Responsabile della manutenzione del patrimonio disponibile ed indisponibile;</li> <li>• Responsabile dell'attuazione degli interventi di protezione civile delegati dalla Protezione civile della Regione;</li> <li>• Responsabile della sottoscrizione dei contratti, gestione tecnica e di monitoraggio dei contratti di utenza (acqua, gas, elettricità, telecomunicazioni, ecc.) degli immobili ed impianti comunali;</li> <li>• Responsabile della conduzione degli impianti degli immobili comunali (sia termici che elettrici);</li> <li>• Coordinamento delle attività manutentive svolte in amministrazione diretta con l'utilizzo degli operai comunali (da 2 a 4 persone gestite) del demanio stradale e del patrimonio disponibile ed indisponibile;</li> <li>• Responsabile del procedimento nel rilascio di tutti i permessi o le autorizzazioni per l'esecuzione di interventi sia pubblici che privati sul territorio comunale in materia edilizia, ambientale, pubblicitario, ecc.;</li> <li>• RSPP dell'ente (abilitazione ex ATECO 8) nominato con deliberazione G.C. n. 554 del 24.12.1996 e fino al 11.08.2017.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>01/01/1996 – 30/11/1998</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Comune di Ronchis – corso Italia 72 – 33050 RONCHIS (UD)</p> <p>Pubblica amministrazione</p>

- Tipo di impiego Tempo indeterminato – Tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore tecnico  
Tecnico comunale – area tecnica progettuale con svolgimento attività di edilizia pubblica e privata sotto la direzione del Segretario comunale; a partire dal 5.7.97 responsabile dell'area tecnica. RSPP dell'ente (abilitazione ex ATECO 8) nominato con deliberazione G.C. n. 554 del 24.12.1996.
- Date (da – a) **01/07/1993 – 31/12/1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ronchis – corso Italia 72 – 33050 RONCHIS (UD)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore professionale  
Addetto all'ufficio tecnico con svolgimento attività di edilizia pubblica e privata sotto la direzione del Segretario comunale.
- Date (da – a) **15/11/1991 – 30/06/1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mortegliano – piazza Verdi 32 – 33050 MORTEGLIANO (UD)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore professionale  
Edilizia privata con particolare riguardo all'istruttoria delle pratiche di condono edilizio
- Date (da – a) **19/09/1989 – 07/07/1990**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della difesa – 33° BGT fanteria d'arresto "Ardenza" – Fogliano Redipuglia (GO)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Servizio militare
- Principali mansioni e responsabilità Sottotenente - Comandante di plotone presidio opera
- Date (da – a) **07/04/1989 – 18/09/1989**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della difesa - Scuola di Fanteria e Cavalleria – Cesano (RM)
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione

- Tipo di impiego Servizio militare
  - Principali mansioni e responsabilità 135° corso Allievo Ufficiale di Complemento (AUC)
  - Date (da – a) **09/09/1988 – 30/11/1991**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Me stesso – via ex Forte, 2 – 33030 VARMO (UD)
  - Tipo di azienda o settore Ditta individuale
  - Tipo di impiego Libero professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Disegnatore tecnico
- Attività tecnica di disegnatore per liberi professionisti, studi professionali ed imprese.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Settembre 1983 - luglio 1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.G. Gian Giacomo Marinoni di Udine
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione opere di modesta entità, rilievo topografico, estimo, contabilizzazione opere pubbliche e private.  
Diploma di geometra
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ottime capacità organizzative e di problem solving.  
Esperienza maggiore di 15 anni come RUP di opere pubbliche.  
Possiedo inoltre le seguenti abilitazioni:

- abilitazione regionale alla gestione di discariche per rifiuti inerti;
- abilitazione per lo svolgimento di R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs. 81/2008 - ateco 8;
- patentino provinciale per l'acquisto e l'uso di fitofarmaci.

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare sia da solo che in gruppo di lavoro.  
Forte capacità di adattamento a contesti lavorativi impegnativi.  
Capacità di rapportarsi sia con l'utenza e che gli organi di vertice.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

Buona capacità di pianificazione, gestione ed attuazione di progetti, anche complessi, derivanti dalla più che decennale attività di RUP di opere pubbliche  
Buona conoscenza delle tematiche relative alla contabilità pubblica.



*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona esperienza nella gestione dei gruppi di lavori anche eterogenei per funzioni.  
Naturale predisposizione alla standardizzazione dei processi nell'ottica della semplificazione dell'attività e miglioramento della produttività.

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office™ (Word, Excel, PowerPoint e Outlook con la sola esclusione di Access), di programmi di contabilità di opere pubbliche (CONCANT).  
Sufficiente conoscenza di programmi di disegno assistito (AUTOCAD) e GIS (GEOMEDIA).  
Buona conoscenza dei principali applicativi in uso all'amministrazione regionale nonché delle piattaforme di eprocurement a livello nazionale (CONSIP e MePA).  
Naturale predisposizione al rapido apprendimento nell'uso di software o procedure informatiche.

##### ALTRO

*Competenze non precedentemente indicate.*

\*\*\*\*\*

Udine, 24 luglio 2024

Fausto Prampero  
(sottoscritto digitalmente)