

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PISANI MARINA**
 Data di nascita 8 OTTOBRE 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 1/10/2017 ad oggi

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA**AVVOCATURA DELLA REGIONE**

Tempo pieno e indeterminato cat. D8

Avvocato - titolare di Posizione Organizzativa "AVVOCATO GIURISDIZIONI SUPERIORI SPECIALIZZATA IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO, AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE; CONTRATTI

Iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 23 L. 247/2012, tenuto all'Ordine degli avvocati di Trieste per il patrocinio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Iscritta all'albo speciale degli avvocati cassazionisti dal 10/12/2015 con conseguente abilitazione a patrocinare in giudizi avanti le giurisdizioni superiori (Corte di Cassazione, Consiglio di Stato, Tribunale superiore delle acque pubbliche)

- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' CONTENZIOSA.

Rappresenta e difende in giudizio la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e gli enti regionali nei giudizi dinanzi alla giurisdizioni civili, amministrative, tributarie per tutti i gradi di giudizio e dinanzi al Tribunale superiore delle acque pubbliche.

Tratta in particolare, le controversie in materia di pubblico impiego, sia con riferimento ai contenziosi sul rapporto di lavoro (mansioni, mobilità, orario di lavoro, sanzioni disciplinari, risoluzione rapporto di lavoro, conversione contratti tempo determinato, incarichi, indennità varie, richieste di risarcimento, condotta antisindacale), incardinati presso il Giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, che a quelle relative alle procedure concorsuali di competenza del giudice amministrativo.

Altrettanto rilevante l'attività di rappresentanza e difesa della Regione nelle controversie in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, sia con riferimento alle cause incardinate avanti il giudice amministrativo e relative alla fase dell'affidamento, sia con riferimento alle cause incardinate avanti il giudice ordinario e relative all'esecuzione del contratto d'appalto. Ha maturato una particolare esperienza nelle cause relative a all'esecuzione dei contratti di appalti di lavori pubblici.

Oltre agli ambiti sopra indicati si occupa anche di controversie che riguardano la materia ambientale e quella sanitaria. Tratta inoltre le controversie tributarie sia relativamente alle imposte di competenza regionale che in quella in cui la Regione è soggetto passivo. Si occupa inoltre del recupero crediti e delle procedure fallimentari e concorsuali e ricorsi al Capo dello Stato.

ATTIVITA' CONSULTIVA.

Collabora con l'Avvocato della Regione per l'attività consultiva, provvedendo alla redazione di pareri scritti quando richiesto dalle Direzioni e Enti regionali per la risoluzione di problematiche giuridiche complesse anche di carattere precontenzioso con particolare riferimento alla materia degli appalti pubblici, dei contratti e del pubblico impiego. Fornisce inoltre consulenza alle Direzione ed enti regionali sia in forma orale che mediante partecipazione a riunioni con colleghi e dirigenti.

ALTRE ATTIVITA'

E' componente della commissione di valutazione di cui alla LR 44/2017 per il rimborso delle spese legali dei dipendenti sottoposti a giudizio penale concluso con sentenza favorevole per fatti attinenti all'esercizio delle proprie funzioni.

Precedenti datori di lavoro
PROVINCIA DI GORIZIA
Principali mansioni e responsabilità

Dal 20/2/1997 al 30/9/2017 a tempo pieno e indeterminato (categoria D) con posizione economica d7 dal 23/12/2015.

Dal 15/9/2008 al 30/9/2017 con profilo professionale di avvocato - titolare di posizione organizzativa e responsabile del Servizio autonomo Avvocatura- ufficio legale giuridico.

Dal 1/4/2005 fino al 14/9/2008
con la qualifica di avvocato presso la Direzione amministrativa, giuridico legale, Avvocatura e sviluppo sociale e con posizione organizzativa dal 1/4/2007.

Dal 15/9/2003 al 31/3/2005
con qualifica di specialista amministrativo e contabile e attribuzione della funzione di avvocato con iscrizione nell'elenco speciale annesso all'albo degli avvocati dell'Ordine degli avvocati di Gorizia per il patrocinio della Provincia di Gorizia dal 15/9/2003

Principali attività come avvocato della Provincia di Gorizia:

Rappresentanza e difesa in giudizio dell'amministrazione provinciale con autonomia e responsabilità personale nelle controversie civili, penali (limitatamente alle costituzioni di parte civile), amministrative, tributarie; ricorsi straordinari al capo dello stato e precontenziosi relativi alle gare d'appalto. In particolare ha trattato cause di lavoro (pubblico impiego), in materia ambientale, in materia di motorizzazione civile e appalti pubblici. inoltre ha svolto un'intensa attività consultiva rendendo pareri agli organi politici e alle Direzioni dell'Ente, in particolare per quanto riguarda la materia ambientale, gli appalti di lavori pubblici e i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti.

Ha diverse volte rappresentato la Provincia di Gorizia su indicazione dell'U.P.I. regionale nei gruppi di lavoro istituiti dalla Regione FVG per la redazione di disegni di legge inerenti materie rientranti nella competenza degli enti locali o riguardante il personale degli enti locali.

Ha curato la formazione professionali di diversi praticanti avvocati che hanno svolto la pratica forense presso l'Avvocatura provinciale, nonché la formazione di tirocinanti universitari.

Si è occupata dell'organizzazione di diversi convegni rivolti ai dipendenti degli enti locali del territorio e agli avvocati pubblici e del libero foro in materie specialistiche, quali solo per citarne alcuni in materia di diritto tavolare, informatica giuridica reati contro la P.A., procedimento amministrativo e accesso agli atti, oltre a tematiche giuridiche innovative come il testamento biologico.

Ulteriori Attività Rilevanti

Dal 6/10/2005 E' stata nominata componente nel consiglio di amministrazione del Consorzio per lo sviluppo industriale e artigianale di Gorizia in rappresentanza della Provincia di Gorizia; dal 6/10/2006 al 31/7/2014 e' stata nominata vicepresidente.

Dal 1/9/1997 al 14/9/2003 istruttore direttivo amministrativo presso la Direzione amministrativa, giuridico legale, avvocatura e sviluppo sociale, si è occupata delle attività dell'ufficio legale con il compito di istruire le pratiche del contenzioso e ha collaborato con l'ufficio gare e contratti, seguendo nello specifico i contratti conseguenti agli espropri e contratti immobiliari in generale;

Nel predetto periodo e' stata incaricata dal Presidente della Provincia con atto del 15/7/1999 del coordinamento operativo per la costituzione e organizzazione dell'Autorità d'ambito territoriale ottimale per la gestione del servizio idrico integrato in attuazione della Legge Galli.

Inoltre le è stato conferito l'incarico di responsabile progettuale di alcuni progetti Interreg II Italia Slovenia.



Si è occupata dell'istruzione delle pratiche di competenza della Commissione provinciale dei pubblici esercizi.

E' stata per diversi anni componente del Comitato provinciale per le pari opportunità.

Dal 20/2/1997 al 31/8/1997 è stata Responsabile della segreteria amministrativa del Liceo scientifico "Duca degli Abruzzi" Gorizia.

Ha svolto un'attività complessa trattando le più svariate materie quali, gestione del personale, redazione dei bilanci, ricognizione e inventario di tutti i beni mobili dell'istituto, ha affrontato la complessa normativa sugli incarichi al personale.

Ha ricevuto elogio scritto dal Preside dell'istituto per l'attività svolta nel periodo prestato sotto la direzione dello stesso.

Ministero del Tesoro
Direzione provinciale del Tesoro di
Trieste

Dal 1/3/1991 al 19/2/1997 a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di istruttore amministrativo.

Si è occupata del contenzioso relativo alle pensioni ordinarie, recupero crediti, pratiche di particolare trattazione, riguardanti i ricorsi in materia pensionistica avanti la Corte dei Conti.

Studio Legale

Dal 15/9/1990 al 15/9/1992 ha svolto la pratica forense presso studio legale di Gorizia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito in data 3/7/1990 presso l'Università degli Studi di Trieste.

Qualifica conseguita

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la corte d'appello di Trieste nella sessione esami per l'anno 1998.

Iscritta nell'elenco speciale annesso all'Albo degli Avvocati dal 15/9/2003.

iscritta all'albo degli Avvocati cassazionisti (abilitazione alle magistrature superiori) dal 10/12/2015.

Corsi di formazione, convegni e relazioni

Nel corso degli anni lavorativi ha curato la propria formazione partecipando a numerosi corsi e convegni rivolti ai dipendenti pubblici e agli avvocati. Si segnalano solo alcuni dei più rilevanti per gli anni antecedenti al 2020.

Come relatrice ha partecipato al convegno organizzato dalla Provincia di Gorizia "Ruolo degli enti intermedi in una futura euroregione", con la relazione su l'Associazione Transland e la cooperazione transfrontaliera tra gli enti locali" Gorizia 27 novembre 2008.

Quale componente della Commissione tecnica transfrontaliera sperimentale sullo stato ambientale e igienico ambientale della zona del Comune di Gorizia prospiciente al confine statale per la quale oltre a fornire consulenza alla commissione sulla legislazione italiana in materia ambientale ha redatto lo studio "Prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento nella normativa comunitaria: alcuni profili applicativi nella legislazione italiana e slovena" 2007

Ha frequentato dal 27/1/1999 al 21/4/1999 il corso di formazione con esame finale "Diritto e politiche comunitarie e dei paesi dell'Unione europea e di europrogettazione" organizzato dalla Provincia di Trieste.

Corso universitario di aggiornamento professionale "Welfare e diritti. il sistema di tutele nel lavoro pubblico". Il edizione - Università di Udine – anno accademico 2012/2013; corso di 80 ore (68 ore di frequenza) con superamento prova finale con la tesina "La disciplina delle mansioni equivalenti nel lavoro pubblico" corrispondente a 8 crediti formativi universitari

- Si segnalano solamente i corsi degli ultimi cinque anni rivolti alla formazione dell'avvocato.



Ordine avvocati Gorizia *Stress lavoro correlato: Aspetti giuridici e medico Legali*, Cormons 24/25.1.2020

Ordine avvocati di Padova *il compenso professionale*, 23/09/2020

Ordine degli avvocati di Gorizia *Esercitare il diritto di difesa sino alla morte: avvocati o martiri?* 24/09/2020

Università degli Studi Roma3 *10 anni di Codice del processo amministrativo: bilanci e prospettive*, 16/9/2020;

SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVOCATI AMMINISTRATIVISTI *Il Contenzioso dinanzi ai Tribunali delle Acque*, 26 novembre e 3 dicembre 2020

SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVOCATI AMMINISTRATIVISTI *Responsabilità amministrativa e contabile dell'Avvocato*, 15/01/2021

COA Udine *Dalla notizia di reato al processo: Le indagini*, 12/02/2021;

COA Trieste *Un equilibrio (im)possibile. la tutela dei diritti costituzionali, lo sviluppo dell'attività economica e l'efficienza dei procedimenti esecutivi*, 19/02/2021;

SOCIETA' ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI *Ordinamento amministrativo e Corte dei Conti: attualità e funzioni della magistratura contabile*, 16 - 30 aprile 2021

COA Trieste *PCT e procedure esecutive*, 4/5/2021

COA Trieste *Le vendite telematiche*, 11/5/2021;

Altalex *Formazione Master on line sui contratti pubblici – Appalti, subappalti e contenzioso* 11/6/2021 e 19/6/2021

SOCIETA' ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI *Disciplina dei contratti pubblici: le decisioni dell'adunanza plenaria*, 17/9/2021 e 24/09/2021

EUROCONFERENCE *Master di specializzazione Procedure esecutive* (8/11/2021-15/11/2021 – 24/11/2021).

COA Udine *Riflessioni sulla prova: Principio di non contestazione; onere della prova e presunzioni nel processo civile*, 19/11/2021

COA Udine *La carenza di prove nel processo civile e penale alla luce della giurisprudenza della CEDU*, 25/11/2021

AVVOCATURA DELLA REGIONE "Il procedimento amministrativo. Semplificazione e garanzie nel diritto del post pandemia", relatore Consigliere di Stato Oberdan Forlenza.

SOCIETA' ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI *Le concessioni demaniali marittime in riferimento alle sentenze dell'Adunanza plenaria del Consiglio di Stato*, 9 novembre 2021, nn. 17 e 18, Roma, 24/01/2022

Ordine degli avvocati di Venezia *Profili del processo telematico e tecniche di difesa nel processo tributario* 18.2.2022

TUTTO APPALTI *Focus in materia di contrattualistica e appaltistica pubblica* Giuffrè 21, 28 MARZO e 4, 11 APRILE 2022

Comune di Trieste *Il compenso dell'avvocato pubblico e privato profili normativi e deontologici* 13.5.2022

Ordine degli Avvocati di Pordenone "DIALOGHI - DATA BREACH (anche nello studio legale)" 8/4/2022

2023

Aschery academy *Master Breve Riforma del processo civile*, 2.3.2024 , 7.3.2023

COA Ancona, *Il nuovo processo civile*, 17.3.2023

Avvocato 360, *Rito semplificato. Il nuovo rito obbligatorio. Le peculiarità del giudizio davanti al giudice di Pace.* 23.3.2023

Università degli Studi di Trieste "anticorruzione e cultura dell'integrità nella P.A.", 6/4/2023

Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti *Disciplina dei Contratti pubblici: le decisioni dell'Adunanza Plenaria*", dal 15 al 22 settembre 2023

Avvocatura della Regione *La legge regionale nella prospettiva del contenzioso costituzionale* 2024

Società italiana avvocati amministrativisti "Corso "Principi del Codice del contratti pubblici e procedure di scelta del contraente, 10 – 31 maggio 2024",

Società italiana avvocati amministrativisti "Disciplina dei Contratti pubblici: il ruolo dell' ANAC, 5 e 12 luglio 2024"



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Pazienza e precisione, capacità di affrontare contemporaneamente problematiche molto diverse tra loro.

INGLESE

buona
buono
sufficiente

Sloveno

nozioni elementari

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

I diversi contesti lavorativi e le diverse esperienze professionali le hanno consentito di acquisire delle ottime capacità relazionali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

capacità organizzative maturate nelle diverse esperienze di lavoro in particolare, quale responsabile dell'Avvocatura provinciale e quale vicepresidente del Consorzio per lo sviluppo industriale e artigianale di Gorizia. Particolarmente significativa tale ultima esperienza, nella quale ha potuto rapportarsi con realtà diverse dalla p.a. e apprendere le modalità di gestione di un ente pubblico economico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo di tutti gli strumenti informatici in uso nell'ambiente di lavoro, nonché quelli specifici per l'attività di avvocato, quale il programma in uso per il processo civile, amministrativo e tributario telematico. Frequenza dei relativi corsi di aggiornamento.

Patente di guida categoria B

ALTRO

Competenze non precedentemente indicate.

Ha ricevuto dal presidente della Provincia di Gorizia e dalla Giunta provinciale un encomio per il lavoro svolto dal 2001 fino all'aprile del 2006.

Ha curato la formazione di diversi praticanti avvocati sia presso la Provincia di Gorizia che presso la Regione Autonoma FVG

TRIESTE, 8-9.2024

Avv. Marina Pisani

