

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE e TERRITORIO	
tel + 39 040 377 4722 fax + 39 040 377 4732	territorio@regione.fvg.it territorio@certregione.fvg.it I - 34122 Trieste, via Carducci 6

DGR di data 27 novembre 2020, n. 1793 recante “Art. 10 bis del regolamento dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali e art. 41 del Contratto collettivo regionale di lavoro del personale non dirigente, quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005: disciplina dell’istituzione delle posizioni organizzative e del conferimento dei relativi incarichi”: conferimento incarico di posizione organizzativa “Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa” alla dott.ssa ARGIRÒ Maria Francesca.

#### Il Direttore Centrale infrastrutture e territorio

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione del 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l’articolo 10 bis, comma 2, ove si prevede che le posizioni organizzative sono istituite, nel rispetto del budget direzionale e dei criteri generali fissati dalla Giunta regionale, dal direttore centrale competente e sono conferiti dal direttore centrale competente, d’intesa con il vicedirettore centrale o il direttore di servizio qualora l’incarico di posizione organizzativa sia conferito alle dipendenze dei medesimi;

**Visto** il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale non dirigente, quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005 e, in particolare l’articolo 41 che prevede che il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa avviene previa definizione di criteri generali da parte delle singole amministrazioni;

**Visto** l’allegato A alla deliberazione della Giunta regionale di data 27 novembre 2020, n. 1793 riportante la disciplina per l’istituzione delle posizioni organizzative e per il conferimento dei relativi incarichi;

**Visti:**

- il decreto del Direttore centrale infrastrutture e territorio n. 4703 del 08/10/2019, di avvio della procedura di conferimento della posizione organizzativa “Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa”;
- i decreti del Direttore centrale infrastrutture e territorio n. 5076 del 18/11/2019 e n. 5193 del 28/10/2020, rispettivamente di conferimento, a decorrere dal 18/11/2019 e sino al 31/12/2020, e di rinnovo, a decorrere dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, del seguente incarico di posizione organizzativa:

COLLOCAZIONE: Direzione centrale infrastrutture e territorio – Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei

DENOMINAZIONE: Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa  
TIPOLOGIA: DUO

**Dato atto** altresì che la disciplina di cui alla citata DGR 1793/2020 dispone che, ai fini del conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, le Direzioni centrali interessate predispongono, sulla base di apposito modello fornito dalla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione, e pubblicizzano, per un periodo non inferiore a dieci giorni naturali e consecutivi, un avviso rivolto al personale regionale di categoria D ed equivalenti, in possesso dei requisiti generali per il conferimento dell'incarico;

**Visto** l'avviso interno di data 26 novembre 2021, prot n. 77215/P, rivolto al personale regionale, per il conferimento del succitato incarico di posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa" del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 06 dicembre 2021;

**Dato atto** che, come stabilito nel succitato avviso, l'incarico viene conferito fino al 31 dicembre 2023;

**Tenuto conto** che la collocazione, la denominazione e la tipologia della posizione organizzativa sopra indicata, le attività e le finalità attribuite alla stessa, le competenze richieste nonché la relativa retribuzione di posizione sono quelle indicate nel succitato avviso;

**Considerato** che il predetto avviso è rivolto al personale in possesso dei seguenti requisiti soggettivi minimi:

- contratto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D o equivalente
- diploma di laurea e anzianità effettiva di almeno due anni nella categoria medesima o diploma di scuola secondaria di secondo grado e anzianità effettiva nella categoria di almeno tre anni;

**Preso atto** che, in base alla procedura descritta dal predetto avviso, la valutazione per il conferimento dell'incarico viene operata dal Direttore centrale, unitamente al Direttore del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei tenendo conto, in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare:

- a) dei requisiti culturali posseduti e dei percorsi formativi seguiti;
- b) delle attitudini possedute;
- c) dell'esperienza acquisita con particolare riferimento a funzioni ed attività in materie sostanzialmente corrispondenti, ovvero assimilabili a quelle afferenti la posizione organizzativa interessata.

**Preso atto** che, in base alla procedura descritta dal citato avviso, il provvedimento di conferimento dell'incarico è adottato dal Direttore centrale sulla base degli esiti della valutazione, mentre le attribuzioni espressive di volontà con effetti esterni delegate alla posizione organizzativa nonché l'attribuzione degli obiettivi saranno operati dal dirigente da cui dipende la posizione medesima;

**Preso atto** altresì che, in base alla medesima procedura, il Direttore centrale, sulla base delle istanze pervenute e della documentazione prodotta, invita ad un colloquio i candidati che presentano una particolare corrispondenza alla professionalità ricercata per l'assunzione dell'incarico cui si riferisce l'avviso mentre si può prescindere, motivatamente, dal colloquio nel caso in cui si tratti di candidati, in servizio presso la Direzione centrale infrastrutture e territorio, le cui competenze ed attitudini siano già esaustivamente note ai dirigenti che operano la valutazione;

**Dato atto** che a seguito della scadenza del termine sopra citato per l'inoltro delle candidature relative alla posizione organizzativa denominata "Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa" sono pervenute alla Direzione centrale n. 4 domande di partecipazione, presentate dai seguenti candidati:

- 1) MASTROMONACO Alessandro, della Direzione Generale - Servizio relazioni internazionali e programmazione europea;
- 2) CONTESSI Laura, della Segreteria generale del Consiglio Regionale;
- 3) ARGIRÒ Maria Francesca, della Direzione Centrale infrastrutture e territorio – Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei;
- 4) CARLI Fulvio, della Direzione Centrale infrastrutture e territorio – Servizio lavori pubblici ed edilizia tecnica;

**Atteso** che, sulla base delle istanze pervenute e previa valutazione dei relativi curricula e dei titoli in essi riportati, operata unitamente al Direttore del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei si è ritenuto di:

- di prescindere dall'effettuazione del colloquio con la candidata dott.ssa ARGIRÒ Maria Francesca, in considerazione del fatto che la medesima è già titolare di incarico di posizione organizzativa alle

dipendenze del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei della Direzione centrale infrastrutture e territorio e che, pertanto, le competenze ed attitudini professionali della medesima sono già esaustivamente note ai dirigenti che operano la valutazione;

- convocare a colloquio tutti i succitati candidati per i quali si è rilevata una particolare corrispondenza alla professionalità ricercata per l'assunzione dell'incarico cui si riferisce l'avviso;

**Dato atto** che il colloquio coi suddetti candidati si è svolto il giorno 20 dicembre 2021, come da verbale di pari data agli atti presso la Direzione centrale infrastrutture e territorio;

**Rilevato** che sulla base della valutazione effettuata e riportata nella scheda allegata al sopra citato verbale, tenuto conto delle specifiche competenze e attitudini richieste per l'espletamento delle attività attribuite alla posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa" la dott.ssa ARGIRÒ Maria Francesca presenta un più che adeguato indice di copertura delle competenze richieste e il possesso delle attitudini personali descritte in premessa in relazione alle funzioni e alle attività da svolgere, alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, come emerge dalla relativa scheda di valutazione allegata al citato verbale del 20/12/2021;

**Ritenuto** quindi di procedere al conferimento dell'incarico relativo alla posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa", istituita alle dipendenze del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei, alla dott.ssa ARGIRÒ Maria Francesca a decorrere dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2023;

### DECRETA

1. è conferito, per le motivazioni indicate in premessa e qui confermate, l'incarico relativo alla posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e supporto alla gestione organizzativa", istituita nell'ambito della Direzione centrale infrastrutture e territorio, alle dipendenze del Servizio programmazione finanziaria e gestionale, progetti europei alla dott.ssa ARGIRÒ Maria Francesca appartenente alla categoria D, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2023;
2. l'incarico di cui al punto 1 potrà essere revocato prima della scadenza, a fronte di intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione, con provvedimento del Direttore centrale infrastrutture e territorio;
3. l'incarico comporta lo svolgimento delle attività di cui alla scheda di PO allegata e parte integrante del presente provvedimento;
4. l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione è pari ad € 10.195,00.

IL DIRETTORE CENTRALE

dott. Padrini Marco

*(Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*