



**Agenzia Lavoro  
& SviluppoImpresa**  
Friuli Venezia Giulia

Rinnovo dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa denominata "Bilancio e ragioneria" istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa

### **La Direttrice generale**

**Vista** la legge regionale 4 giugno 2009, n. 11 "Misure urgenti in materia di sviluppo economico regionale, sostegno al reddito dei lavoratori e delle famiglie, accelerazione di lavori pubblici" e in particolare il Capo VIII bis "Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa", come aggiunto dall'articolo 15 della legge regionale del 28 dicembre 2018, n. 29 "Legge di stabilità 2019";

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale del 31 luglio 2019, n. 1336 con cui è stato conferito, ai sensi dell'articolo 30 septies della citata legge regionale 11/2009, l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, a decorrere dal 2 agosto 2019 e fino al 1 agosto 2020, incarico rinnovato con deliberazione della Giunta Regionale del 12 giugno 2020, n. 852 fino al 1 agosto 2023;

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione del 27 agosto 2004, n. 277/Pres., e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'articolo 37, comma 2, primo periodo, ove si prevede che le posizioni organizzative sono istituite, nel rispetto del budget direzionale e dei criteri generali fissati dalla Giunta regionale, dal direttore centrale competente nonché, nel caso delle strutture direzionali di cui all'articolo 7, comma 8, lettera b) e comma 9, dai rispettivi direttori;



**Visto** il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale non dirigente, quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005 e, in particolare l'articolo 41 che prevede che il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa avvenga previa definizione di criteri generali da parte delle singole amministrazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale del 6 novembre 2018, n. 2051 con cui sono stati approvati, in via definitiva il budget di risorse finanziarie assegnato a ciascuna struttura direzionale di massima dimensione per l'istituzione delle posizioni organizzative e la nuova disciplina per l'istituzione delle posizioni organizzative e per il conferimento dei relativi incarichi;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale del 12 dicembre 2019, n. 2155 con la quale è stato fissato il budget di risorse finanziarie per un importo annuo pari ad euro 7.000 e il limite numerico di n. 1 posizione organizzativa per l'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale del 17 novembre 2020, n. 1793 con la quale, tra l'altro, è stata approvata la disciplina dell'istituzione delle posizioni organizzative e del conferimento dei relativi incarichi;

**Visto** il proprio decreto del 22 gennaio 2020, n. 1, con il quale si è definita l'istituzione, ai sensi dell'articolo 37, comma 2 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione e degli Enti regionali, nel rispetto del budget direzionale e dei criteri generali fissati dalla Giunta regionale con le succitate DGR 2051/2018 e 2155/2019, di n. 1 posizione organizzativa per l'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, a far tempo dal 24 febbraio, denominata "Bilancio e ragioneria";

**Visto** l'avviso per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa presso l'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, protocollo n. 17 del 18 febbraio 2020, e in particolare l'allegato n. 1 "Scheda Posizione organizzativa", che contiene, tra l'altro, l'elenco delle attività da svolgere;

**Visto** il proprio decreto n. 15 del 26 marzo 2020 con il quale è stato conferito alla dipendente dott.ssa Raffaella De Cata l'incarico di responsabile della posizione organizzativa denominata "Bilancio e ragioneria", istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, a decorrere dal 30 marzo 2020 o dalla successiva data ravvicinata concordata con la struttura di provenienza per la durata di un anno, con un importo annuo di retribuzione di posizione fissa pari a euro 7.000,00;

**Visto** il decreto n. 1210/AAL del 31 marzo 2020 del Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione con il quale è stato disposto il trasferimento della dipendente dott.ssa Raffaella De Cata, con decorrenza 1° aprile 2020, dall'Ufficio di Gabinetto all'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, al fine del conferimento di un incarico di Posizione organizzativa;

**Rilevato** pertanto che l'incarico di posizione organizzativa è stato conferito alla dipendente dott.ssa Raffaella De Cata a decorrere dal primo aprile 2020 e fino al 31 marzo 2021;

**Tenuto conto** che la citata disciplina prevede alla parte IV "Durata degli incarichi", tra l'altro, che l'incarico di responsabile di posizione organizzativa, qualora sia conferito per un periodo inferiore ai cinque anni, può essere rinnovato in capo al medesimo incaricato, senza pertanto fare ricorso alla

**Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa**

via Sant'Anastasio, 3 · 34132 Trieste TS · 040 377 2491

lavoro.sviluppoimpresa@certregione.fvg.it · lavoro.sviluppoimpresa@regione.fvg.it

[www.lavoroimpresa.fvg.it](http://www.lavoroimpresa.fvg.it)



procedura di conferimento ordinaria, per una sola volta e comunque nel rispetto del limite massimo dei cinque anni e che può essere revocato prima della scadenza, a fronte di intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione, con provvedimento del direttore che lo ha conferito;

**Ritenuto** pertanto di rinnovare in capo alla dipendente dott.ssa Raffaella De Cata l'incarico di responsabile della posizione organizzativa denominata "Bilancio e ragioneria", istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, fino al 31 marzo 2025;

**Ritenuto** altresì di rinnovare le deleghe previste nell'ambito dell'espletamento dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa, quali, tra le altre, l'adozione degli atti connessi all'esercizio delle funzioni proprie della posizione organizzativa medesima, gli atti di accertamento, riscossione e incasso riferiti ai capitoli di entrata del bilancio dell'Ente, gli atti di controllo sugli atti di impegno, liquidazione e pagamento a valere sui capitoli di spesa del bilancio dell'Ente, l'adozione degli atti riferiti alla tesoreria dell'Ente e gli atti di impegno, liquidazione e pagamento a valere sui capitoli di spesa del bilancio regionale riferiti alla gestione transitoria dell'Ente;

### **Decreta**

1. Di rinnovare, fino al 31 marzo 2025, alla dipendente dott.ssa Raffaella De Cata l'incarico di responsabile della posizione organizzativa denominata "Bilancio e ragioneria", istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa, per l'espletamento delle attività elencate nella "Scheda Posizione organizzativa" (allegato n. 1 all'avviso per il conferimento dell'incarico prot. n. 17 del 18 febbraio 2020), con un importo annuo di retribuzione di posizione fissa pari a euro 7.000,00.
2. L'incarico può essere revocato prima della scadenza, a fronte di intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione, con provvedimento della Direttrice generale dell'Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa.
3. Con il presente atto si ritengono rinnovate anche le deleghe previste nell'ambito dell'espletamento dell'incarico di responsabile della posizione organizzativa, quali, tra le altre, l'adozione degli atti connessi all'esercizio delle funzioni proprie della posizione organizzativa medesima, gli atti di accertamento, riscossione e incasso riferiti ai capitoli di entrata del bilancio dell'Ente, gli atti di controllo sugli atti di impegno, liquidazione e pagamento a valere sui capitoli di spesa del bilancio dell'Ente, l'adozione degli atti riferiti alla tesoreria dell'Ente e gli atti di impegno, liquidazione e pagamento a valere sui capitoli di spesa del bilancio regionale riferiti alla gestione transitoria dell'Ente.

LA DIRETTRICE GENERALE  
dott.ssa Lydia Alessio-Vernì

*Documento informatico  
sottoscritto con firma digitale*

**Agenzia Lavoro & SviluppoImpresa**

via Sant'Anastasio, 3 · 34132 Trieste TS · 040 377 2491

lavoro.sviluppoimpresa@certregione.fvg.it · lavoro.sviluppoimpresa@regione.fvg.it

[www.lavoroimpresa.fvg.it](http://www.lavoroimpresa.fvg.it)