



REGIONE
AUTONOMA
FRIULI
VENEZIA
GIULIA

Curriculum vitae dirigenti

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE LUCA DANIELE**

Data di nascita 25 OTTOBRE 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2016 -**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
- Tipo di azienda o settore Settore pubblico
- Tipo di impiego Dirigente di ruolo profilo tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Direttore del Servizio sviluppo comparto agricolo della Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche
Con responsabilità relative a:
attuazione di misure ed azioni del programma di sviluppo rurale (FEASR) e svolgimento dei controlli tecnico-amministrativi previsti dalle stesse;
esecuzione di procedimenti connessi alla concessione di aiuti contributivi o creditizi previsti da regimi di aiuto di Stato e svolgimento dei controlli tecnico-amministrativi per la liquidazione degli aiuti stessi;
rilascio certificazioni e attestazioni di qualifica professionale previste per il settore agricolo, finalizzate anche all'ottenimento delle agevolazioni stabilite dalla normativa nazionale e regionale;
proposta di delimitazione di aree colpite da eventi calamitosi e la liquidazione degli aiuti rivolti al ristoro dei relativi danni;
esercizio di compiti e funzioni di tipo conciliatorio, certificatorio e autorizzatorio, previsti da normative comunitarie, nazionali e regionali;
collaborazione con i Servizi della Direzione Centrale e delle altre Direzioni centrali per la realizzazione di attività tecniche, amministrative e di controllo nelle materie di competenza della Direzione centrale.
- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2015 A GENNAIO 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
- Tipo di azienda o settore Settore pubblico
- Tipo di impiego Dirigente di ruolo profilo tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Direttore del Servizio programmazione e pianificazione forestale della Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche
Con responsabilità relative a:
gestione dell'inventario forestale regionale, organizzazione della pianificazione forestale, promozione interventi e concessione di aiuti a sostegno della produzione legnosa e della

filiera foresta-legno-energia;
 definizione indirizzi e promozione interventi volti all'incremento, miglioramento e certificazione del patrimonio silvo-pastorale regionale e a sostegno della valorizzazione energetica della produzione forestale;
 promozione attività di studio, ricerca, divulgazione e innovazione di tecniche di gestione forestale;
 definizione indirizzi in materia di viabilità forestale;
 promozione ed attuazione interventi in materia di formazione e divulgazione nel settore forestale e della sperimentazione forestale e vivaistica;
 promozione di iniziative tese a favorire la qualificazione professionale e l'acquisizione dell'idoneità tecnica per i lavori di carattere forestale e ambientale;
 coordinamento delle attività in materia di tutela dei boschi e vincolo idrogeologico;
 presentazione di progetti ammissibili ai finanziamenti dello Stato o dell'Unione europea nonché adempimenti conseguenti alle relative decisioni statali e comunitarie;
 supporto giuridico e amministrativo agli Uffici attuatori nelle misure del Programma di sviluppo rurale di competenza del Servizio;
 gestione del Centro servizi per le foreste e le attività della Montagna di cui all'articolo 5 comma 112 della legge regionale 4/2001, tramite fornitura di servizi di divulgazione e formazione in materia forestale, ambientale e faunistico venatoria, assistenza aziendale a favore di imprese pubbliche e private per la qualificazione professionale e l'acquisizione dell'idoneità tecnica per i lavori di carattere forestale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2013 A FEBBRAIO 2016

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Dirigente di ruolo profilo tecnico
 Direttore *ad interim* dell'Ispettorato forestale di Tolmezzo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2013 A FEBBRAIO 2016

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Dirigente di ruolo profilo tecnico
 Direttore *ad interim* dell'Ispettorato agricoltura e foreste di Tolmezzo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2010 A GENNAIO 2015

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Dirigente di ruolo profilo tecnico
 Direttore dell'Ispettorato agricoltura e foreste di Pordenone della Direzione centrale
 Con responsabilità relative a:
 concessione di finanziamenti nell'ambito dei fondi strutturali europei (PSR e POR-FESR)
 funzioni istruttorie per la concessione di aiuti contributivi o creditizi a valere su fondi regionali o statali,
 rilascio attestazioni di qualifica professionale, abilitazioni e certificazioni di idoneità tecnica nei settori agricolo e forestale;
 delimitazione aree colpite da avversità naturali e liquidazione dei relativi aiuti;
 esercizio di funzioni di tipo conciliatorio previste da norme statali;
 progettazione ed esecuzione di interventi in campo forestale e di difesa del suolo;
 rilascio autorizzazioni e prescrizioni in prese d'atto in materia di vincolo idrogeologico e di gestione forestale.

- Date (da – a)

DA DICEMBRE 2008 A OTTOBRE 2010



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Settore pubblico

Dirigente di ruolo profilo tecnico

Direttore del Servizio tutela ambienti naturali e fauna

Con responsabilità relative a:

funzioni di competenza regionale in materia di parchi, riserve naturali, biotopi e aree protette in generale;

funzioni di competenza regionale inerenti la rete di Natura 2000, ivi comprese l'individuazione delle misure di conservazione specifiche e la predisposizione dei piani di gestione, gli adempimenti attuativi dei programmi comunitari, delle direttive comunitarie e della Strategia Nazionale per la Biodiversità;

interventi relativi al recupero, il miglioramento e l'acquisizione delle aree regionali di particolare interesse naturalistico,

interventi volti alla conoscenza dei valori ambientali e dell'uso corretto e compatibile dell'ambiente naturale e provvede alla gestione dei beni a prevalente finalità naturalistica di proprietà regionale;

studio, ricerca e monitoraggio degli habitat, della flora e della fauna di interesse comunitario e di aggiornamento della banca dati della biodiversità;

redazione, presentazione e gestione di progetti sui principali programmi finanziari europei operanti nel settore dei beni naturali;

supporto alla Direzione competente relativamente alla valutazione di incidenza sui piani e progetti che interessano siti della rete Natura 2000.

definizione interventi di miglioramento dello stato faunistico e ambientale anche attraverso progetti di restauro ambientale, immissioni o prelievi di fauna di interesse venatorio;

funzioni regionali in materia di programmazione ed esercizio dell'attività venatoria, di cattura e gestione di uccelli a fini di richiamo, tassidermia, cinofilia e allevamenti di fauna selvatica;

adempimenti attribuiti all'Amministrazione regionale per la prevenzione e l'indennizzo dei danni provocati dalla fauna selvatica e per il controllo della fauna e la mitigazione dell'impatto provocato da specie selvatiche alle attività produttive o sulle altre specie;

funzioni in materia di programmazione faunistico e venatoria , predisposizione e aggiornamento del Piano faunistico regionale.

- Date (da – a)

DA MARZO 2008 A DICEMBRE 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Settore pubblico

Dirigente di ruolo profilo tecnico

Direttore del Servizio pesca e acquacoltura

Con responsabilità relative a:

funzione di Organismo intermedio dell'Autorità di gestione per i programmi di pesca e acquacoltura cofinanziati dall'Unione europea;

svolgimento delle funzioni amministrative regionali in materia di pesca ed acquacoltura;

concessione finanziamenti di competenza regionale in materia di pesca professionale e di mestiere in acque marittime, salmastre e dolci e di acquacoltura;

definizione degli interventi per la realizzazione e il potenziamento delle strutture delle imprese singole o associate operanti professionalmente nel settore dell'acquacoltura in acque marittime, salmastre e dolci;

definizione e coordinamento degli adempimenti connessi alla politica comunitaria della pesca e dell'acquacoltura nonché le iniziative interregionali, comunitarie ed internazionali, in materia di pesca, acquacoltura e tutela delle risorse ittiche;

svolgimento delle funzioni connesse alle attività del Distretto di Pesca Nord Adriatico;

presentazione e gestione di progetti ammissibili ai finanziamenti statali ed europei nel settore di competenza.



- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DA LUGLIO 2005 A FEBBRAIO 2008**
 Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Funzioni in materia di aree protette" presso il Servizio tutela ambienti naturali e fauna della Direzione centrale risorse agricole, naturali e forestali

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DA DICEMBRE 2002 A DICEMBRE 2003**
 Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Direttore sostituto del Servizio conservazione della natura presso l'Azienda dei parchi e delle foreste regionali

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA GIUGNO 1988 A LUGLIO 2005**
 Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
 Settore pubblico
 Consigliere Ispettore forestale (1988-1997), funzionario ispettore forestale (1997-2002), D8 specialista ispettore del Corpo forestale (2002-2005)
 Istruttorie contributive, istruttorie piani e progetti di valenza ambientale, emanazione pareri, raccolta ed elaborazione dati tecnico-scientifici, stesura materiale divulgativo, stesura tecnica materiale normativo, progettazione e direzione lavori, comprese procedure amministrative e d'appalto, procedure espropriative, redazione perizie di spesa e direzione lavori in amministrazione diretta, attività di funzionario delegato, predisposizione di conferenze di servizi, documenti di indirizzo, accordi di programma, progettazione e messa in opera di misure normative e pratiche per la conservazione di specie e habitat a rischio, adempimenti regionali in attuazione delle Dir 79/409/CEE e Dir 92/43/CEE (natura 2000).

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- DA 1983 A 1988**
 Vari
 Studi professionali, Comuni, cooperative
 Collaboratore tecnico e operaio forestale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 1978-1986
 Università degli Studi di Padova
 Laurea in scienze forestali, voto 110/110 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.



ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

FRANCESE

ECCELLENTE

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza e utilizzo del pacchetto Office e dei principali applicativi in uso all'Amministrazione regionale

ALTRO

Competenze non precedentemente indicate.

Autore del volume "Flora alpina nel Friuli Venezia Giulia" (I ediz. 1994) e della pubblicazione "La flora e gli habitat delle Risorgive friulane" (I ediz. 2009) edite dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Udine, 9 marzo 2017

