



Decreto n° 20/GAB del 30/01/2020

DGR n. 2051 di data 6 novembre 2018: conferimento dell'incarico e attribuzione delega di funzioni e assegnazione di personale alla posizione organizzativa "Coordinamento delle sedi di rappresentanza della Regione" al titolare dott. Stefano Gasparin, per il periodo 1° febbraio 2020 – 31 gennaio 2022.

Il Capo di Gabinetto

Visto il Capo II del Titolo IV del Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico - non dirigenti – quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, biennio economico 2004-2005, sottoscritto in data 7 dicembre 2006, recante la disciplina delle posizioni organizzative;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con D.P.Reg. 0277/Pres. di data 27 agosto 2004 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2051 del 06 novembre 2018 con cui è stata definita la disciplina per l'attivazione delle posizioni organizzative;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2155 del 12 dicembre 2019;

Visto il proprio decreto n. 180/2019 dd. 27 dicembre 2019 di istituzione delle posizioni organizzative presso l'Ufficio di Gabinetto;

Preso atto degli esiti della selezione intervenuta a seguito dei colloqui con i dipendenti le cui candidature sono pervenute entro i termini indicati dall'avviso di selezione prot. n.19055/p d.d. 27.12.2019;

Ritenuto di attribuire al dott. Stefano Gasparin, appartenente alla categoria D, l'incarico di posizione organizzativa istituita nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto, denominata "Coordinamento delle sedi di rappresentanza della Regione", la delega alla gestione degli adempimenti e degli atti, anche a rilevanza esterna correlati all'attività di cui alla scheda descrittiva allegata;

Ravvisata inoltre la necessità di individuare il personale da attribuire alla posizione organizzativa "Coordinamento delle sedi di rappresentanza della Regione" e le attività relative alla sua gestione;

Precisato che il personale assegnato collaborerà in modo funzionale e continuativo con la suddetta posizione organizzativa e che rimangono invece esclusi dal coordinamento gli atti relativi alla valutazione e ai procedimenti disciplinari;

DECRETA

1. È conferito con decorrenza dalla data del 1° febbraio 2020 fino al 31 gennaio 2022, per la durata di 2 anni, al dott. Stefano Gasparin, appartenente alla categoria D, l'incarico relativo alla posizione organizzativa istituita nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto, denominata "Coordinamento delle sedi di rappresentanza della Regione";
2. Sono delegate alla suddetta posizione le seguenti attività:
 - a. assistenza e supporto al Presidente della Regione e agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni nelle sedi di rappresentanza di Udine, Pordenone e Gorizia
 - b. funzione di raccordo con gli Uffici di Trieste
 - c. supporto delle attività inerenti la domiciliazione dell'Avvocatura della Regione
 - d. adozione degli atti di gestione del personale assegnato alla struttura
 - e. organizzazione e supporto agli eventi e alle riunioni del Presidente, degli Assessori e delle Direzioni Centrali
3. è individuato il seguente personale attribuito alla posizione organizzativa "Coordinamento delle sedi di rappresentanza della Regione":

Bogo Sergio– categoria C specialista amministrativo economico
Corazza Daniela– categoria C specialista amministrativo economico
Marcolin Dusolina– categoria C specialista amministrativo economico
Mazzer Renzo– categoria D specialista amministrativo economico
Revoldini Roberto– categoria B specialista amministrativo economico
Triban Adriano– categoria B specialista amministrativo economico
Lara Pividori– categoria B specialista amministrativo economico
Pietro Cencig – categoria B specialista amministrativo economico

La cui gestione e coordinamento comprende anche gli atti di autorizzazione alle ferie, al lavoro straordinario, alle missioni, ai permessi e ai congedi previsti dall'ordinamento;

4. L'incarico potrà essere revocato anticipatamente a fronte di mutamenti organizzativi o in conseguenza di esito negativo della valutazione;
5. L'importo annuo lordo della retribuzione di posizione è pari ad € 8.440,00
6. Il presente provvedimento viene comunicato al dott. Stefano Gasparin, a tutto il personale destinato a collaborare in modo funzionale e continuativo con la suddetta

posizione organizzativa e al Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione.

IL CAPO DI GABINETTO
dott. Isabella TOPPAZZINI
(sottoscritto digitalmente)

Direzione centrale

Ufficio di Gabinetto

Servizio**Tipologia**DUO

SPECIALISTA

R&S

Denominazione della Posizione Organizzativa

Coordinamento delle sedi di rappresentanza in Regione

Attività da svolgere

- Assistenza e supporto al Presidente della Regione e agli Assessori nello svolgimento delle proprie funzioni nelle sedi di rappresentanza di Udine, Pordenone e Gorizia
- organizzazione e coordinamento del personale assegnato alle sedi di rappresentanza di Udine, Pordenone, Gorizia
- funzione di raccordo con gli Uffici di Trieste
- supporto delle attività inerenti la domiciliazione dell'Avvocatura della Regione
- adozione degli atti di gestione del personale assegnato alla struttura
- organizzazione e supporto agli eventi e alle riunioni del Presidente, degli Assessori e delle Direzioni Centrali

Durata

2 anni

Competenze richieste

esperienza professionale acquisita all'interno dell'Amministrazione regionale o di altri enti pubblici nell'ambito delle attività da svolgere;

capacità organizzativa e di coordinamento delle risorse umane;

attitudine alla comunicazione e alle relazioni interpersonali;

funzione di raccordo tra la Presidenza e il territorio regionale: buona conoscenza del tessuto sociale e dell'area di riferimento, ottima propensione alle pubbliche relazioni

Retribuzione di posizione fissa
--

8.440,00

Data

01/02/2020
