

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIURICEO, Andrea**

Data di nascita 06, novembre, 1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) da 19/02/2018 – a oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – D.C. risorse agroalimentari, forestali e ittiche – **Ispettorato forestale di Udine** – v. Sabbadini, 31 Udine
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità Tutte le mansioni e compiti di competenza degli Ispettorati forestali.
- 
- Date (da – a) **da 01/04/2013 – a 18/02/2018 (ALLO STESSO SERVIZIO GIÀ FATTO PERIODO ANNI DAL 2005 AL 2012)**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – D.C. risorse agricole, forestali e ittiche – **Servizio gestione territorio montano, bonifica e irrigazione** – v. Sabbadini, 31 Udine
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità settore dei lavori pubblici, attività di progettazione, direzione lavori, assistenza alla direzione lavori, coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di sistemazione idraulico forestale realizzati tanto in economia (amministrazione diretta e cottimo) quanto in appalto. Lavori distribuiti su tutta la Regione, quindi nelle varie zone di competenza della sede centrale (Udine) quanto delle Strutture periferiche (Pordenone, Tolmezzo).  
Attività eseguita anche in coordinamento con la Protezione Civile per la gestione di calamità naturali, ed in esecuzione a finanziamenti comunitari (POR-FESR). Progettazione e direzione lavori anche per conto di altri uffici regionali (Sevizio foreste e corpo forestale). Valutazione urgenza di intervento su evidenza dissesti su area montana delle province di UD-GO-TS (attestato anche da scheda valutativa del personale regionale anni 2008, 2009, 2010, 2011, 2012) con raccolta, verifica dei dati e comunicazione finale.  
Esecuzione e restituzione dei rilievi di campagna per la progettazione degli interventi. Proposte per la formazione dei programmi annuali e triennali di intervento per “zona di competenza squadre operai di Udine”.  
Verifica periodica degli stati di attuazione dei programmi dei lavori e della spesa ed aggiornamento archivi informatizzati.
- 
- Date (da – a) **da 30/04/2012 – a 31/03/2013**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – **Servizio del Corpo forestale regionale** – v.Sabbadini, 31 Udine
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità COORDINATORE DI STRUTTURA STABILE DI LIVELLO INFERIORE AL SERVIZIO  
Gestione delle risorse materiali e dei mezzi operativi per attività di prevenzione e intervento sugli incendi boschivi;  
programmazione attività di formazione del personale;  
Collaborazione con altre strutture e uffici preposti all'attività di antincendio boschivo sia dell'amministrazione regionale sia prefetture, vigili del fuoco, forze di polizia, esercito.



• Date (da – a)

**da 2001 – a 2005 e da 1997 a 1999)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - **Servizio della Selvicoltura** - Udine

istruttore pratiche rilascio autorizzazione alla riduzione di superficie boscata;  
istruttore pratiche rilascio autorizzazione svincolo fondi miglorie boschive;  
istruttore pratiche collaudo lotti boschivi;  
istruttore pratiche approvazione Piani di gestione forestale;  
coordinatore gestione del Piano di sviluppo rurale PSR 2000-2006 per le misure forestali;  
componente nucleo valutazione Programma Leader+;  
referente regionale per il sistema di monitoraggio del PSR 2000-2006;

• Date (da – a)

**da 2000 – a 2001**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - **Servizio foreste regionali** - Udine

Gestione proprietà regionali;  
redazione progetti riqualificazione forestale-ambientale;  
redazione progetti viabilità forestale;  
redazione progetti sistemazione ambientale;

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1987-1993

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Padova, Facoltà di Agraria Corso di Laurea in Scienze Forestali

laurea in SCIENZE FORESTALI

• Date (da – a)

1981-1986

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Istituto tecnico per geometri G.G.Marinoni (Udine)

Diploma di GEOMETRA

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Nel 1995 superamento dell'esame per l'abilitazione all'esercizio della libera professione e dallo stesso anno iscrizione all'Ordine dei dottori agronomi e dei dottori forestali del Friuli Venezia Giulia (al n. 144).



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Pluriennale (ultradecennale) esperienza professionale nel campo della progettazione degli interventi di sistemazione dei bacini idrografici montani, maturata sia nel corso dell'attività di libera professione sia alle dipendenze dell'Amministrazione regionale (lavori in economia, lavori in appalto).

Pluriennale esperienza professionale nell'ambito della conduzione dei lavori pubblici, conseguita attraverso la gestione dei lavori quale direttore dei lavori (lavori in economia, lavori in appalto).

Esperienza di analisi della qualità progettuale, di sintesi delle eventuali carenze, di controllo della efficacia in sede esecutiva, maturata nell'ambito del sistema del controllo di gestione avviato al Servizio GTRI e dalla diretta conduzione dei cantieri.

Ottima capacità a rapportarsi con i colleghi di lavoro e ad integrare la propria attività con altre e diverse professionalità acquisite e dimostrata partecipando all'attività di diversi gruppi di lavoro e staff progettuali molto diversificati tanto per provenienza quanto per professionalità dei componenti, esperienze maturate in settori lavorativi diversi (libera professione, insegnamento, diversi Uffici regionali).

Grande capacità organizzativa e di coordinamento di persone e di gruppo di lavoro acquisita in pluriennale attività non solo nel settore specifico delle sistemazioni idraulico-forestali.

Elevata attitudine alla comunicazione e predisposizione al rapporto tra diverse istituzioni.

Capacità e competenze, acquisite e maturate in diversi settori professionali, sono state riconosciute anche dalla valutazione del personale regionale ove la valutazione è sempre stata *molto buona* o *eccellente*; acquisite e maturate anche tramite:

- Servizio militare assolto superando il corso per allievi ufficiali dell'esercito, frequentato alla scuola militare alpina di Aosta.
- Pluriennale attività nel settore del volontariato educativo, per conto dell'Associazione Italiana della Federazione dello scautismo europeo, con ricoprimento di incarichi anche a livello nazionale, oltreché Regionale.

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### [ Inglese ]

[ elementare ]

[ elementare ]

[ elementare ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

SEMPRE DISPONIBILE AL CONFRONTO E ALLA CONDIVISIONE DELLE PROBLEMATICHE, SONO STATO INSERITO IN DIVERSI GRUPPI DI LAVORO PER PIANIFICARE PROGRAMMARE ED AVVIARE NUOVE INIZIATIVE ED ATTIVITÀ.

OLTRE CHE AD UNA COMPETENZA ACQUISITA NELLE PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE (LIBERA PROFESSIONE, INSEGNAMENTO) HO SEGUITO UN PERCORSO FORMATIVO SUPERANDO ALCUNI CORSI PROPOSTI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE REGIONALE (GESTIRE E MOTIVARE PICCOLI GRUPPI DI LAVORO, FORSER, UDINE 2007 - PARLARE IN PUBBLICO, FORSER, UDINE 2008).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

SCRUPOLOSO RECEPIMENTO DEGLI INCARICHI AFFIDATIMI CON PIANIFICAZIONE DEI PROGRAMMI DI INTERVENTO E DELLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA, ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE ED UMANE, DISTRIBUZIONE COMPITI ALLE PERSONE AFFIDATE, VERIFICA ESECUZIONE E AVANZAMENTO DELLE ATTIVITÀ, APPLICATE ALLE ATTIVITÀ DI SEGUITO ELENcate:

GESTIONE SQUADRE OPERAI DEL SERVIZIO GTMBI;

SERVIZIO MILITARE SVOLTO CON IL GRADO DI UFFICIALE DELL'ESERCITO;

SERVIZIO DI VOLONTARIATO SVOLTO COME SOCIO DI UN'ASSOCIAZIONE SCOUT;

DIRETTORE DEL CONSIGLIO PASTORALE PARROCCHIALE.



CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA E DIMESTICHEZZA NELL'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONE TOPOGRAFICA (TACHEOMETRI, DISTANZIOMETRI, GPS, ECC.), INFORMATICA (PROGRAMMI DI VIDEO SCRITTURA, DISEGNO TECNICO, ARCHIVI INFORMATIZZATI, FOTOCOMPOSIZIONE, GIS, CONTABILITÀ, ECC.).

GUIDA DI AUTOMEZZI AGRICOLO-FORESTALI, CONDUZIONE DI IMBARCAZIONI A SEGUITO DI CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE NAUTICA CON PORTATA OLTRE LE 12 MIGLIA VELA E MOTORE

ALTRO

Competenze non precedentemente  
indicate.

ATTIVITÀ DI RILIEVO ED INTERPRETAZIONE DATI (FOTOINTERPRETAZIONE PER LA LETTURA DEL TERRITORIO, AGEOFORM BOLOGNA, 1994) PER CENSIMENTI NEL SETTORE PRODUTTIVO AGRICOLO E PERIZIE ESTIMATIVE PER CONTO DI COMPAGNIE ASSICURATIVE.

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO PRESSO SCUOLE SUPERIORI SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, ANNI 1993-1994-1995-1996

HO PARTECIPATO E SUPERATO NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE, TUTTI MIRATI AD ACQUISIRE UN ADEGUATO LIVELLO DI CONOSCENZA ED APPROFONDIMENTO DELLE MATERIE CHE DI VOLTA IN VOLTA MI È STATO CHIESTO DI SEGUIRE (UN ELENCO COMPLETO È A DISPOSIZIONE PER EVENTUALI APPROFONDIMENTI).

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data 24/01/2020

Firma \_\_\_\_\_

