

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE SECRETARIATO GENERALE	
Servizio affari della Presidenza e della Giunta	giunta@regione.fvg.it secretariato@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 3692 fax + 39 040 377 3615 I - 34121 Trieste, piazza Unità d'Italia 1

Decreto n° 18/SG del 23/01/2024

P.O. "Coordinamento affari del Presidente della Regione e BUR" – Delega di funzioni e assegnazione del personale

Il Direttore del Servizio

Visto il decreto del Segretario generale n. 72/SG del 20 luglio 2021 che ha istituito presso il Servizio affari della Presidenza e della Giunta la posizione organizzativa "Coordinamento dei lavori di Giunta, decreti del Presidente della Regione e BUR" e il successivo proprio decreto n. 73/SG del 22 luglio 2021 che ha apportato una correzione di errore materiale;

Visto il decreto del Segretario generale n. 84/SG dell'8 settembre 2021 che ha conferito al dottor Tommaso Griselli l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Coordinamento dei lavori di Giunta, decreti del Presidente della Regione e BUR", istituita nell'ambito del Segretariato generale – Servizio affari della Presidenza e della Giunta, demandando ad apposito decreto del Direttore di Servizio competente l'individuazione degli atti espressivi di volontà esterna, nonché degli atti riguardanti la gestione del personale assegnato, la cui adozione è delegata alla succitata posizione organizzativa;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1945 del 7 dicembre 2023, con la quale sono state apportate modifiche all'Allegato A della deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2020, n. 893, recante la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali, in particolare agli articoli 9 e 10, col conseguente passaggio dal Servizio affari giuridici e legislativi al Servizio affari della Presidenza e della Giunta delle funzioni relative alla predisposizione degli atti diretti al riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato di associazioni e fondazioni e tenuta del registro delle persone giuridiche di diritto privato ai sensi del D.P.R. n. 361/2000, alla cura dell'attività di vigilanza e controllo sulle Camere di commercio, industria, agricoltura e artigianato e al supporto al Segretario generale nell'attività di coordinamento dell'attività di vigilanza nei confronti degli enti pubblici e privati sottoposti a tale attività;

Preso atto che in base alla sopra citata modifica della declaratoria delle funzioni vi è stata una diversa attribuzione dei compiti all'interno del Segretariato generale e si è reso così opportuno apportare alcune modifiche alle attività delegabili ai responsabili di Posizione organizzativa;

Visto il decreto del Segretario generale n. 138/SG del 7 dicembre 2023, con il quale, fra l'altro, è stata soppressa la posizione organizzativa "coordinamento delle attività specialistiche in materia di vigilanza enti e contrattualistica" operante presso il Servizio affari giuridici e legislativi;

Visto il decreto del Segretario generale n. 11/SG del 17 gennaio 2024 con il quale:

- sono state adeguate le attività di competenza della posizione organizzativa "Coordinamento dei lavori di Giunta, decreti del Presidente della Regione e BUR" di cui ai decreti 72/SG del 20 luglio 2021 e 73/SG del 22 luglio 2021;

- la posizione organizzativa ha assunto la denominazione "Coordinamento affari del Presidente della Regione e BUR";

- è stato disposto il rinnovo dell'incarico de quo al dottor Tommaso Griselli, con scadenza al 30 giugno 2025.

Precisato che l'incarico di cui si tratta comporta lo svolgimento delle funzioni e delle attività indicate nella scheda richiamata dal sopra citato decreto del Segretario generale n. 11/SG del 17 gennaio 2024 ;

Ritenuto di delegare al dott. Tommaso Griselli l'adozione degli atti riguardanti la gestione del personale assegnato a collaborare in modo funzionale e continuativo con la posizione organizzativa nell'attività di competenza;

Attesa la necessità di individuare, nell'ambito del Segretariato generale – Servizio affari della Presidenza e della Giunta il personale destinato a collaborare in modo funzionale e continuativo con la posizione organizzativa di cui si tratta;

Ritenuto, altresì, di delegare al dott. Griselli, in particolare:

- a) il riscontro formale delle richieste avanzate da soggetti pubblici e privati in materia di pubblicazione atti sul Bollettino Ufficiale della Regione;
- b) le funzioni dirigenziali e la firma di atti, comprese le eventuali proposte di deliberazioni giuntali, in materia di riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato e di Camere di commercio, industria e artigianato.

d e c r e t a

1. È attribuita al dott. Tommaso Griselli, nell'ambito di competenza della posizione organizzativa "Coordinamento affari del Presidente della Regione e BUR", istituita presso il Segretariato generale – Servizio affari della Presidenza e della Giunta, per la durata dell'incarico, la delega in materia di riscontro formale delle richieste in merito alla pubblicazione atti sul Bollettino

Ufficiale della Regione e la delega di funzioni dirigenziali e la firma di atti, comprese le eventuali proposte di deliberazioni giuntali, in materia di riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato e di Camere di commercio, industria e artigianato.

2. Per la durata dell'incarico, sono incaricati alla collaborazione funzionale e continuativa con la posizione organizzativa "*Coordinamento affari del Presidente della Regione e BUR*" i seguenti dipendenti in servizio presso il Segretariato generale – Servizio affari della Presidenza e della Giunta:

Bonanni Erica
Ceccagnoli Monica
Corigliano Roberta
Esti Renato
Liviani Gloria
Rodaro Gianluca
Sissot Paolo
Tosolin Lorena
Spazzapan Silvia
Zambelli Erica

3. È delegata al dott. Tommaso Griselli, per la durata dell'incarico, l'adozione degli atti di gestione del personale di cui al punto n. 2 con riguardo alle autorizzazioni relative a ferie, permessi ed istituti similari, missioni e straordinari.

Il direttore del servizio
dott.ssa Anna d'Ambrosio
(sottoscritto digitalmente)