

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Paola Grizzo

📍 Via Sabbadini, 31 - Udine  
Italia  
☎ (+39) 0432 555928 📠 (+39) 334 6310772  
✉ paola.grizzo@regione.fvg.it

Sesso F | Data di nascita 23/08/1978 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

## Direttrice del Servizio tributi locali

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

dal 1.9.2023 (in corso)

**Direttrice del Servizio tributi locali** – vincitrice di pubblico concorso

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione  
UDINE - Via Sabbadini, 31  
<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/>

Attività o settore Pubblica amministrazione

dal 13.5.2016 al 31.8.2023

**Responsabile delegato di posizione organizzativa “Attuazione del diritto europeo: fase ascendente e coordinamento normativo, aiuti di Stato e procedure di infrazione”**

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Piazza Unità d'Italia, 1 – 34121 Trieste  
<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/>

**Principali attività e responsabilità**

aiuti di Stato: cura e coordinamento delle tematiche e delle procedure relative alla concorrenza e agli aiuti di Stato, fatte salve le competenze attribuite alla Direzione centrale competente in materia di risorse rurali, agroalimentari, forestali e ittiche

Fase ascendente: promozione e coordinamento di attività con le competenti strutture regionali ai fini della partecipazione della Regione FVG alla fase ascendente del diritto europeo

Procedure di infrazione: acquisizione di documenti e informazioni relativi alle procedure di infrazione di cui agli articoli 258 e 260 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea in cui è coinvolta la Regione e supporto alle Direzioni centrali competenti nelle materie oggetto di procedure di infrazione in cui è coinvolta la Regione

Attività o settore Pubblica amministrazione

da maggio 2016 ad agosto 2017

**Coordinatore tecnico interregionale aiuti di Stato nell'ambito della III Commissione Affari Europei e Internazionali della Conferenza delle Regioni e Province Autonome**

Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome  
Via Parigi, 11 - 00185 Roma  
<http://www.regioni.it/>

**Principali attività e responsabilità:** coordinamento di tutte le Regioni italiane per la materia degli aiuti di Stato per lo svolgimento delle attività di istruttoria finalizzate all'assunzione di determinazioni e posizioni della Conferenza da rappresentare al Governo e alla partecipazione alla fase ascendente del diritto europeo su atti, legislativi e non, per fornire il contributo delle Regioni alla posizione nazionale da rappresentare nelle competenti sedi europee

Attività o settore Pubblica amministrazione

dal 1.3.2010 al 31.7.2010

**Esperto Nazionale in Formazione Professionale (ENFP)**

Commissione Europea  
Direzione Generale Giustizia, Libertà e Sicurezza – DG JLS (oggi Direzione Generale per la Migrazione e gli Affari Interni – DG HOME)  
Direzione: B – Immigrazione e Asilo  
Unità B4 – Supporto finanziario immigrazione e asilo  
Rue du Luxembourg, 46  
1049 Bruxelles  
Belgio

**Principali attività e responsabilità:** Affiancamento nella gestione della Rete Europea delle Migrazioni e dei relativi adempimenti finanziari; supporto nella gestione del Fondo Europeo per l'Integrazione dei cittadini di paesi terzi e del Fondo Europeo per i Rifugiati; supporto nella elaborazione della relazione inter-servizio relativa all'applicazione dei criteri di distribuzione delle risorse dei quattro fondi del "Programma generale solidarietà e gestione dei flussi migratori" mediante lo sviluppo di analisi statistiche; analisi del rispetto degli obblighi di trasparenza da parte degli Stati Membri nell'ambito del medesimo Programma

**Attività o settore** Pubblica amministrazione

dal 1.4.2005 al 31.8.2023

**Specialista amministrativo - economico, indirizzo amministrativo (categoria D)** - a seguito di superamento di pubblico concorso

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Piazza Unità d'Italia, 1 – 34121 Trieste  
<http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/>

**Principali attività e responsabilità**

DAL 1° GENNAIO 2014 AL 13 MAGGIO 2016

*Servizio per la cooperazione territoriale europea e aiuti di Stato/Servizio centrale di ragioneria Aiuti di Stato/Fase ascendente/Procedure di infrazione*

Cooperazione territoriale europea (FINO A MAGGIO 2016): partecipazione ai Comitati Nazionali del Programma di cooperazione territoriale Spazio Alpino; valutazione dei progetti con partner provenienti dal territorio regionale sotto il profilo della coerenza con le strategie e priorità regionali e nazionali; membro del gruppo di lavoro ristretto sulla partecipazione di soggetti privati al Programma di cooperazione territoriale Spazio Alpino, in relazione - in particolare - alle analisi sulle problematiche relative agli aiuti di Stato

1° APRILE 2005 – 31 DICEMBRE 2013

*Direzione centrale competente in materia di istruzione, cultura, sport, politiche giovanili e immigrazione*

Settori di attività in cui ho lavorato: attività sportive e ricreative, politiche giovanili, immigrazione, attività culturali e gestione degli interventi in ambito europeo e internazionale di competenza della Direzione centrale

Principali mansioni e responsabilità:

- referente per la Direzione Centrale di appartenenza per le tematiche relative ai finanziamenti europei e attività trasversale di supporto alle strutture della Direzione stessa con riguardo agli interventi correlati alla progettazione europea
- progettazione e gestione di progetti a finanziamento statale, anche mediante sottoscrizione di accordi di programma quadro
- predisposizione di regolamenti e bandi per la concessione di contributi
- attività istruttoria e gestione delle fasi della spesa regionale

**Attività o settore** Pubblica amministrazione

da aprile 2004 a giugno 2004

## Incarico di collaborazione occasionale per la progettazione di corsi di formazione

ScuolaImpresa s.c.a.r.l.  
Viale Dante, 12/7 – 33170 Pordenone

**Principali attività e responsabilità:** progettazione dell'assetto organizzativo relativamente alla fase di accoglienza e orientamento dell'utenza che intende partecipare alle attività formative del catalogo formativo regionale; progettazione ed organizzazione di corsi di formazione professionale di lingua inglese finanziati dal Fondo Sociale Europeo

**Attività o settore** Agenzia di formazione professionale

dal 1.1.2003 al 28.2.2005

## Attività editoriale e organizzazione di attività formative

Assinform Srl  
Viale Dante, 12 – 33170 Pordenone  
<https://www.assinews.it/>

### Principali attività e responsabilità

**Editoria:** responsabile della segreteria organizzativa della rivista trimestrale RischioSanità, con mansioni di affiancamento del redattore capo (controllo del prodotto editoriale e gestione delle relazioni tra autore, editore e ufficio marketing), di correttore di bozze e di revisore (operando nella fase di elaborazione dei testi: rileggendoli, controllandoli, verificandone la coerenza e correggendone gli errori) e affiancamento al responsabile commerciale nelle attività di commercializzazione del prodotto; partecipazione nelle attività di editoria multimediale legate alla rivista Assinews (rassegna stampa quotidiana, nazionale ed internazionale, e aggiornamento del sito attraverso il monitoraggio delle agenzie di stampa); referente del settore pubblicitario di entrambe le riviste; attività di traduzione dallo spagnolo all'italiano

**Formazione:** responsabile dell'organizzazione di alcune attività di formazione sia in forma di workshop che *in house* (gestione dei rapporti con i formatori, con i clienti e della relativa logistica)

**Attività o settore** Editoria, formazione e consulenza in ambito assicurativo

dal 14.5.2002 al 14.8.2002

## Tirocinio formativo e di orientamento in ricerca, selezione e gestione delle risorse umane

Adecco S.p.A.  
filiale di San Vito al Tagliamento (PN)

### Principali attività e responsabilità

**Selezione:** attività di ricerca, selezione e gestione del personale (affiancamento del responsabile di selezione nella definizione del profilo professionale richiesto dalle aziende e nei colloqui di selezione)

**Formazione:** attività di formazione ai dipendenti relativa al decreto legislativo n. 626/94

**Amministrazione:** affiancamento del responsabile nell'attività di preparazione della modulistica per le procedure di assunzione, licenziamenti, denunce lavoro, variazioni e comunicazioni varie, nella tenuta dei registri vidimati e nella loro compilazione relativamente alla presenza dei lavoratori

**Attività o settore** Selezione, formazione e amministrazione delle risorse umane

da settembre 1999 a giugno 2000  
(per complessive 300 ore)

## Aiuto segretaria di direzione

Istituto di clinica psichiatrica di Trieste  
Via Paolo De Ralli, 5 – 34100 Trieste

**Principali attività e responsabilità:** mansioni di segreteria (progetto universitario dell'Ente Regionale per il diritto allo studio 150 ore lavorative" - nel periodo indicato è stata prestata una attività per complessive 300 ore)

**Attività o settore** Sanitario

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 2006 ad oggi	<b>Interventi formativi a favore del personale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia</b>	attestato di partecipazione
	Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia Piazza Unità d'Italia, 1 – 34121 Trieste <a href="http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/">http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/</a>	
	Partecipazione annuale ai corsi programmati dall'Amministrazione regionale, in particolare con riferimento all'ambito amministrativo	
dal 2014 al 2018	<b>Formazione in materia di aiuti di Stato</b>	attestato di partecipazione
	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche europee Largo Chigi 19, 00187 Roma <a href="http://www.politicheeuropee.gov.it/">http://www.politicheeuropee.gov.it/</a>	
	Partecipazione a varie giornate formative organizzate dal Dipartimento per le politiche europea	
Caserta, dal 24 al 28 ottobre 2016 (32 ore)	<b>Corso di Alta formazione: “Legge 234 del 2012 – Partecipazione delle Regioni e delle Province autonome alla formazione e attuazione della normativa e delle politiche dell’Unione europea”</b>	attestato di partecipazione e di superamento della prova finale
	Superamento della prova di valutazione finale con giudizio OTTIMO	
	CINSEDO - Centro INterregionale Studi E Documentazione (Segreteria della Conferenza delle Regioni e Province autonome italiane) <i>in collaborazione con la Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA (Presidenza del Consiglio dei Ministri)</i> Via Parigi, 11 - 00185 Roma <a href="http://www.regioni.it/cinsedo/">http://www.regioni.it/cinsedo/</a>	
dal 2014 al 2021	<b>Formazione in materia europea</b>	attestato di partecipazione
	CINSEDO - Centro Interregionale Studi E Documentazione (Segreteria della Conferenza delle Regioni e Province autonome italiane) Via Parigi, 11 - 00185 Roma <a href="http://www.regioni.it/cinsedo/">http://www.regioni.it/cinsedo/</a>	
	Partecipazione a varie giornate formative relative alle seguenti tematiche: Programma di lavoro annualmente approvato dalla Commissione europea, legge n. 234/2012, aiuti di Stato e procedure d'infrazione	
Bologna, 22.5.2014 e 5.6.2014	<b>Nuovo ciclo di seminari di approfondimento in tema di armonizzazione contabile degli enti territoriali</b>	attestato di frequenza
	Maggioli editore	
	<i>Modulo 22 maggio 2014:</i> Il piano dei conti integrato e l'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata	
	<i>Modulo 5 giugno 2014:</i> L'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata	
dal 14.3.2011 al 30.5.2011 (80 ore)	<b>Europroject Management e Accesso ai Finanziamenti dell'Unione Europea</b> (Codice corso FP1018277005)	attestato di frequenza
	IAL Friuli Venezia Giulia - Pordenone (in collaborazione con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e cofinanziato dal FSE – Fondo Sociale Europeo) Viale Grigoletti 3 - 33170 Pordenone (PN) <a href="https://www.ialweb.it/">https://www.ialweb.it/</a>	

dal 28.3.2011 al 1.4.2011 (40 ore)

**Operatori Locali per l'Euro-progettazione**

attestato di frequenza

P.O.R.E. – Progetto Opportunità delle Regioni in Europa (Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali) in collaborazione con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

a.a. 1997/98 - a.a. 2000/01

**Dottore in Scienze Politiche (indirizzo politico-internazionale)**

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)

Voto di laurea: 110/110 e lode

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, n. 1 – Trieste  
<https://www.units.it>

Diritto italiano, europeo e internazionale, Economia, Storia, Filosofia e Scienza della politica, Sociologia, Lingue straniere (inglese e spagnolo)

ottobre 2000 – luglio 2001

**Progetto Erasmus**

Università Complutense di Madrid

Frequenzazione e superamento degli esami in Diritto delle Comunità Europee, Diritto Internazionale e Organizzazione internazionale  
Ricerca e raccolta documentazione presso il Ministero degli Esteri spagnolo per la stesura della tesi in Storia dei trattati e politica internazionale dal titolo "*Le relazioni fra l'Italia e la Spagna dalle elezioni politiche spagnole del 1933 allo scoppio della guerra civile (19 novembre 1933 – 18 luglio 1936)*"

a.s. 1992/93 – a.s. 1996/97

**Diploma di maturità classica**

Diploma di scuola media superiore

(con sperimentazione lingua inglese estesa all'intero quinquennio)  
Valutazione 47/60

Liceo classico "G. Leopardi" di Pordenone

Materie letterarie (italiano, latino, greco, inglese, storia e filosofia) e scientifiche (matematica, fisica, scienze della terra, biologia, chimica)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1/B2	B1/B2
Spagnolo	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative**

Ottime capacità di lavorare in gruppo e di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura sviluppate attraverso le esperienze lavorative e all'estero durante gli studi universitari e in occasione del tirocinio di formazione professionale

**Competenze organizzative e gestionali**

Ottime capacità organizzative e gestionali sviluppate nelle diverse esperienze lavorative nelle quali ho sempre organizzato autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, gestendo autonomamente le diverse attività e rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di fronteggiare imprevisti e risolvere problemi complessi

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza dei programmi in uso nell'Amministrazione Regionale  
 Ottima conoscenza dei principali programmi in ambiente Windows

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Docenze

CONF SERVIZI FVG S.R.L.

17 APRILE 2024 (2 ORE): webinar "Gli aiuti di Stato"

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERI CONTABILI DI UDINE E PORDENONE

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CERTIFICATORI E REVISORI DEGLI ENTI LOCALI (ANCREL) – SEZIONE FVG

MARZO 2022 (6 ORE) E OTTOBRE 2023 (3 ORE): interventi formativi relativi alla disciplina europea in materia di aiuti di Stato nell'ambito del "Corso di aggiornamento dei revisori degli EELL del FVG"

CATALOGO DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA:

- vari interventi formativi relativi alla disciplina europea in materia aiuti di Stato (dal 2018 al 2022)
- intervento formativo dal titolo "I limiti dimensionali delle imprese" (2018)
- intervento formativo dal titolo "Il Registro nazionale degli aiuti di Stato: condizionalità ex ante e riferimenti normativi" (2018)

FORMEZ PA

CAGLIARI, 11 MAGGIO 2017: interventi formativi dal titolo *I nuovi orientamenti sugli aiuti di Stato nel settore cultura: aggiornamenti sulla negoziazione con la Commissione Europea e Stato dell'arte e Nuovi orientamenti sugli aiuti di Stato nel settore cultura: esiti delle rilevazioni del coordinamento tecnico interregionale sugli Aiuti di Stato della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome* nell'ambito del convegno *La modernizzazione degli Aiuti di Stato: fase attuale e scenari evolutivi* organizzato per la Regione Autonoma della Sardegna

Interventi a seminari

23 FEBBRAIO 2018: intervento dal titolo *L'esame del Programma di lavoro della Commissione europea in Regione Friuli Venezia Giulia* nell'ambito del Dialogo interregionale "L'esame del Programma di lavoro annuale della Commissione europea: scambio di best practices" organizzato dal Cinsedo

10 DICEMBRE 2018: intervento dal titolo *L'attuazione del Common Understanding in Regione Friuli Venezia Giulia* nell'ambito della II Sessione dedicata a "Il "Distinct body" in materia di aiuti di Stato. Dialogo interregionale: le soluzioni organizzative nelle singole Regioni e Province autonome" del VI Ciclo di Formazione in materia europea 2018, *Alta Formazione – Winter School "Legge 234 del 2012. Partecipazione delle Regioni e delle Province autonome alla formazione e attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea - Casi di studio, Laboratori, Dialoghi"* organizzato dal Cinsedo con la partnership scientifica dell'Istituto Universitario Europeo

Pubblicazioni

*Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Esame del Programma di lavoro della Commissione europea* (autore) contenuto in *L'esame del Programma di lavoro annuale della Commissione europea: best practices regionali - Dossier N.1 - Formazione in materia europea del Cinsedo 2018*, pubblicato nel Supplemento al n. 3430 di "Regioni.it" del 30 luglio 2018, editore: Cinsedo – Centro Interregionale Studi E Documentazione

*L'attuazione del Common Understanding negli ordinamenti regionali* (co-autore) contenuto in *Le politiche europee: il ruolo delle Regioni dalla teoria alla pratica. Commenti e materiali dei Seminari e Laboratori europei. Programma di "Formazione in materia europea - 2016" del Cinsedo (a cura di Andrea Ciaffi e Cecilia Odone)*, pubblicato nel Supplemento al n. 2595 di "Regioni.it" del 29 dicembre 2017, editore: Cinsedo – Centro Interregionale Studi E Documentazione

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Pordenone, 28 giugno 2024

Paola Grizzo  
